



ULUTEK

TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ

İŞLETME YÖNERGESİ

Kasım 2025

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "ZAA", "HIA", and others, located at the bottom of the page.

İÇİNDEKİLER

1.YÖNERGENİN AMACI.....	5
2. YÖNERGENİN KAPSAMI	5
3. TANIMLAR VE KISALTMALAR	5
4. İLGİLİ MEVZUAT	10
5. GENEL HUSUSLAR.....	11
5.1. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ VİZYONU	11
5.2. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ AMAÇLARI.....	11
5.3. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ YÖNETİCİ A.Ş. ORTAKLIK YAPISI	11
6. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ'NE İLİŞKİN BİLGİLER	12
6.1. BÖLGE SINIRLARI	12
6.2. BÖLGE İMAR PLANI	12
6.3. PARSELASYON PLANI	13
6.4. ARAZİ DURUMU	14
6.5. BÖLGE ARAZİSİNİN KULLANIMI	14
7. PROJE BAŞVURUSU VE KABUL	14
7.1. BAŞVURU SÜRECİ	14
7.1.1. ONLINE BAŞVURU	14
7.1.2. ADAY FİRMA ÖN DEĞERLENDİRME	14
7.1.3. ADAY FİRMA BAŞVURUSU	15
7.2. DEĞERLENDİRME SÜRECİ	15
7.3. KARAR SÜRECİ	16
7.4. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU	18
7.5. TEKNOPARK FİRMALARININ PROJE BAŞVURU SÜRECİ	19
7.6. PROJE REVİZYON BAŞVURUSU VE KABUL	19
7.6.1. PROJE REVİZYON BAŞVURU SÜRECİ	19
7.6.2. PROJE REVİZYON DEĞERLENDİRME VE KARAR SÜRECİ	20
7.7. PROJE BİTİRME BELGESİ BAŞVURU VE ONAY SÜRECİ	20
8.TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ BAŞVURUSU VE KABUL	21
8.1. TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ BAŞVURU SÜRECİ.....	21
8.2. TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ DEĞERLENDİRME SÜRECİ	21
8.3. KARAR SÜRECİ	22
8.4. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU	22
9. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYET SÜRECİ	22



9.1. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERDE UYULMASI GEREKEN HUSUSLAR	22
9.1.1. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINMADAN TAMAMLAMASI GEREKEN İŞLEMLER.....	22
9.1.2. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINIRKEN UYMASI GEREKEN HUSUSLAR	23
9.1.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİ SÜRESİNCE UYMASI GEREKEN HUSUSLAR	23
9.1.4. OFİS ALANLARINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR.....	25
9.1.5. ORTAK ALANLARDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR	26
9.1.6. BÖLGEYE GİRİŞ ÇIKIŞLAR.....	27
9.2. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİN İZLENMESİ.....	27
9.2.1. FAALİYET İZLEME FORMLARI	27
9.2.1.1 AYLIK MUAFİYET İZLEME FORMU.....	27
9.2.1.2. DIŞARIDA GEÇİRİLEN SÜRELER FORMU.....	27
9.2.1.3. KDV MUAFİYET YAZISI	28
9.2.1.4. PROJE ONAY BELGESİ.....	28
9.2.1.5. PROJE BİTİRME BELGESİ.....	28
9.2.1.6. ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİ FORMU	28
9.2.1.7. SGK BİLGİ FORMU	29
9.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİNİN DENETLENMESİ	29
10. FİRMALARIN BÖLGEDE YER ALMA SEÇENEKLERİ.....	29
10.2. BİNA İNŞA ETME	30
10.2.1. TEKNOPARK FİRMALARININ KENDİ BİNASINI İNŞA ETMESİ.....	30
10.2.2. YÖNETİCİ ŞİRKET TARAFINDAN FİRMALAR İÇİN MÜSTAKİL BİNA İNŞA EDİLMESİ .	31
11. ÜNİVERSİTE İLE OLAN İŞ BİRLİĞİ VE İLİŞKİLER	31
11.1. ÖĞRETİM ÜYELERİNİN BÖLGEDE ÇALIŞMASI	31
11.2. EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ	32
11.3. ARAŞTIRMA İŞ BİRLİĞİ	32
11.4. SOSYAL AMAÇLI İŞ BİRLİKLERİ	33
12. HİZMETLER.....	33
12.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	33
12.2. İŞLETMECİLİK VE ALTYAPI HİZMETLERİ	33
12.3. DİĞER HİZMETLER.....	33
12.4. BÖLGEDE YÜRÜTÜLEN PROGRAMLAR	34
12.4.1. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ PROGRAMI.....	34
12.4.2. İŞ BİRLİĞİ AĞLARI VE SİNERJİ OLUŞTURMA PROGRAMLARI	34



12.4.3. KULUÇKA PROGRAMI.....	38
12.4.4. ÖN KULUÇKA PROGRAMI	38
13. YÖNETİCİ ŞİRKET YETKİ VE GÖREVLERİ	38
14. GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK BİLGİLER BAKANLIK PORTAL BİLGİ GİRİŞİNİN ONLINE YAPILMASI	43
15. 4691 SAYILI KANUN GEREĞİNCE FİRMALARA UYGULANACAK MUAFİYETLER VE İSTİSNALAR..	44
16. YÖNERGENİN YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ VE DEĞİŞİKLİKLER	51

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. The signatures are stylized and appear to be in Turkish. One signature is clearly visible as 'HİA'.

1.YÖNERGENİN AMACI

Bu Yönergenin amacı; 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu uyarınca kurulmuş bulunan ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin yönetimi ve işletilmesine yönelik usul ve esasları düzenlemektir.

2. YÖNERGENİN KAPSAMI

Bu Yönerge, ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde yer alacak girişimcilerin hak ve yükümlülüklerini ve onlara sağlanacak hizmetleri ve Bölgede yürütülecek faaliyet ve uygulamalara ilişkin usul ve esasları kapsar.

3. TANIMLAR VE KISALTMALAR

- **Araştırma ve geliştirme (Ar-Ge):** Araştırma ve geliştirme, kültür, insan ve toplumun bilgisinden oluşan bilgi dağarcığının artırılması ve bunun yazılım dahil yeni süreç, sistem ve uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması için sistematik bir temelde yürütülen yaratıcı çalışmaları,
- **Araştırmacı:** Ar-Ge faaliyetleri ile yenilik tanımı kapsamındaki projelerde, yeni bilgi, ürün, süreç, yöntem ve sistemlerin tasarım veya oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan en az lisans mezunu uzmanları,
- **Ar-Ge'ye dayalı üretim faaliyetleri:** Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerin, bu Bölgede gerçekleştirdikleri Ar-Ge faaliyetlerinin sonucunda ortaya çıkan özgün süreç, hizmet, yöntem, üretim tekniği, faydalı araç gereç, malzeme, yazılım, ürün ve sistemlerin Bölge içinde yer alan üretim birimlerinde ticari ürün haline getirilmesi, üretilmesi faaliyetlerini,
- **Ar-Ge merkez veya enstitüleri:** Kamuya ait, yetişmiş nitelikli insan gücü ile günün modern teknolojilerine dayalı makine, donanım ve yazılımı içinde bulunduran, teknoloji ve ürün geliştirilmesine yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin yapıldığı mekânları,
- **Ar-Ge personeli:** Ar-Ge faaliyetlerinde doğrudan görevli araştırmacı, yazılımcı ve teknisyenleri,
- **Ar-Ge Binası:** Bölgelerde Ar-Ge, tasarım ve yenilik faaliyeti yürüten girişimcilere tahsis edilecek ofislerin, ortak alanların ve Bölge hizmetlerinin sunulması ile ilgili birimlerin yer aldığı yapıyı,
- **Argeportal:** ULUTEK TGB Yönetim Bilgi Sistemini,
- **Ar-Ge projesi:** Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynî ve/veya nakdî destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen ve araştırmacı ve/veya yazılımcı personel tarafından yürütülen projeyi,
- **Atölye:** Girişimciler tarafından Ar-Ge, yenilik ve tasarım faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan makine ve ekipmanların bulunduğu yapıyı ya da alanı,
- **Bakan:** Sanayi ve Teknoloji Bakanı'nı,
- **Bakanlık:** Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nı,

- **Başvuru:** Bölge kuruluşu, Bölgeye ek alan katılması veya Bölge sınırı değişikliği ya da Bölge alanı iptali talebine ilişkin bu Yönetmelik kapsamında gerekli bilgi ve belgeleri içeren işlemi,
- **Bölge:** ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi'ni,
- **Bölge alanı:** ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi arazisi üzerinde, koordinat değerleriyle sınırları belirlenmiş bölgenin müstakil her bir alanını,
- **Bölge işletme yönergesi:** ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nde yer alacak girişimcilere sağlanacak hizmetler ve Bölgede yürütülecek faaliyet ve uygulamalara ilişkin usul ve esasları içeren, ULUTEK TGB YÖNETİCİ A.Ş. tarafından hazırlanan yönergeyi,
- **BTSO:** Bursa Ticaret ve Sanayi Odası'nı
- **B.U.Ü:** Bursa Uludağ Üniversitesi'ni,
- **Destek:** Bölgeler için gerekli altyapı, idare binası, Ar-Ge binası, atölye ve kuluçka merkezi inşası, atölyelerde kullanılacak makine, ekipman ve yazılımlar ile Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri ile tasarım faaliyetlerini desteklemeye yönelik yönetici şirketçe yürütülen veya yürütülecek kuluçka programları, teknoloji transfer ofisi hizmetleri ve teknoloji iş birliği programları ile ilgili giderler için Bakanlık bütçesine konulan ödeneği,"
- **Destek personeli:** Ar-Ge veya tasarım faaliyetlerine katılan veya bu faaliyetlerle doğrudan ilişkili yönetici, teknik eleman, laborant, sekreter, işçi ve benzeri personeli,
- **Desteklenecek Programlar:** Yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya ve biyoloji lisans programları ile Yükseköğretim Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça belirlenecek diğer programları,"
- **Dijital (Sayısal) Üretim ve Tasarım Laboratuvarı:** Bilgi ve tasarımların paylaşıldığı uluslararası iş birlikleri dahil, talepte bulunanların erişimine açık ortak laboratuvar ve paylaşım platformunu,
- **Genel Müdürlük:** Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğünü,
- **Girişimci:** ULUTEK TGB deki hizmet ve imkânlardan yararlanmak isteyen veya yararlanmakta olan gerçek ve tüzel kişileri,
- **İdare binası:** ULUTEK TGB Yönetici A.Ş.'nin Bölgede vereceği hizmetleri yürütebilmesi amacıyla istihdam edeceği personel tarafından kullanılacak ofisleri, teknik ve sosyal bölümleri içeren, içerisinde kuluçka merkezi ve teknoloji transfer ofislerinin, ayrıca ihtiyaç olması halinde girişimcilerin de yer alabileceği yapıyı,
- **İhtisas teknoloji geliştirme bölgesi (İhtisas TGB):** Aynı sektör grubunda ve bu sektör grubuna dâhil alt sektörlerde faaliyet gösteren girişimcilerin yer aldığı tematik teknoloji geliştirme bölgelerini,
- **Kanun:** 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununu,
- **KOSGEB:** Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,
- **Kuluçka merkezi (inkübatör) – Girişim Ofisi:** Özellikle genç ve yeni işletmeleri geliştirmek amacıyla; girişimcilere Bölge içinde veya dışında ofis hizmetleri, ekipman desteği, yönetim desteği, mali

kaynaklara erişim, kritik iş ve teknik destek hizmetlerinin bir çatı altında tek elden sağlandığı yapıları,

- **Kurucu heyet:** Bölgenin bulunduğu ilde yer alan en az bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da kamu Ar-Ge merkez veya enstitüsü ve diğer kurum ve kuruluş temsilcilerinden oluşan, Bölge yönetici şirketinin kuruluşuna kadar geçen süreçte ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde Bölgenin kurulması ile ilgili tüm iş ve işlemlerden sorumlu heyeti,
- **Kuluçka girişimcisi:** Kuluçka merkezlerinde yer alan Ar-Ge, teknolojik yenilik, yazılım ve tasarım faaliyetlerinde bulunan, gerçek ya da tüzel kişiliğe sahip erken aşama girişimcileri,
- **Kuluçka firması:** Ar-Ge, teknolojik yenilik, yazılım ve tasarım faaliyetlerine yönelik doğrudan desteklenen veya kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör işletmeleri tarafından yarışma programları ile desteklenmesi uygun görülen veya bu faaliyetlerde bulunan en fazla üç yıllık, proje sahibi girişimciler ya da yeni işletmeleri,
- **Ön kuluçka:** İş fikri ya da hayata geçirmek istediği bir projesi olan henüz şirketleşmemiş tekil veya birkaç kişiden oluşan girişimci grubuna, fikirlerinin ya da projelerinin geliştirilmesi maksadıyla danışmanlık, mentörlük ve proje fikri doğrulamaya yönelik hizmet süreçlerini içeren yapıları,
- **Proje bitirme belgesi:** Bölgede başlatılan Ar-Ge, yazılım veya tasarım projelerinin Bölgede sonuçlandırılmasını takiben, girişimcinin talebi üzerine Genel Müdürlükçe belirlenen formata uygun olarak yönetici şirket tarafından düzenlenen belgeyi,
- **Proje fikri doğrulama:** Girişimci tarafından ortaya konan projenin; sahip olunan veya ulaşılabilen teknolojiler çerçevesinde yapılabilirliği (teknik doğrulama) ile ticarileştirme aşamasında kullanılması düşünülen iş modelinin uygunluğunun (ticari doğrulama) değerlendirilmesi işini,
- **Proje kabul belgesi:** Bölgede yürütülecek olan Ar-Ge veya tasarım projelerinin her birinin, proje değerlendirme komisyonu görüşü çerçevesinde onaylanan veya başka bir kamu ve uluslararası Ar-Ge veya tasarım destek programları kapsamında desteklenen ya da Ar-Ge veya tasarım projesi olduğu belirtilmek üzere kamu kurum ve kuruluşlarınca oluşturulan projelerin kabulüne ilişkin olarak Yönetici Şirket tarafından düzenlenen ve Genel Müdürlükçe elektronik ortamda oluşturulmuş proje kodunu içeren belgeyi,
- **Proje süresi:** Yazılım, Ar-Ge, yazılım veya tasarım projeleri ile ilgili olarak yönetici şirket Proje Değerlendirme Komisyonundan onaylanmış, Bölge içi veya Bölge dışı tüm Bölümleri kapsayan projenin başlangıç ve bitiş tarihleri arasında geçen süreyi,
- **Stajyer:** Yükseköğretim Kurulunca yükseköğretim kurumlarında veya Millî Eğitim Bakanlığınca mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında verilmesi uygun görülen her düzeydeki alana özgü olarak belirlenen teorik ve uygulamalı dersler dışında, öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışların geliştirilmesi, sektörün tanınması, iş hayatına uyum, gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmek amacıyla işletmelerde mesleki çalışma yapan öğrencileri,”

- **Tasarım faaliyeti:** Sanayi alanında ve Bakanlar Kurulunun uygun göreceği diğer alanlarda katma değer ve rekabet avantajı yaratma potansiyelini haiz, ürün veya ürünlerin işlevselliğini artırma, geliştirme, iyileştirme ve farklılaştırmaya yönelik yenilikçi faaliyetlerin tümünü,
- **Tasarım projesi:** Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, diğer kurum, kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynı veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve tasarım faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde tasarımcı tarafından yürütülen projeyi,
- **Tasarım personeli:** Tasarım faaliyetlerinde doğrudan görevli tasarımcı ve teknisyenleri,
- **Tasarımcı:** Tasarım faaliyetleri kapsamındaki projelerin gerçekleştirilmesi ve ilgili projelerin yönetilmesi süreçlerinde yer alan, üniversitelerin; mühendislik, mimarlık veya tasarım ile ilgili bölümlerinden mezun en az lisans derecesine sahip kişiler ile tasarım alanlarından herhangi birinde en az lisansüstü eğitim derecesine sahip diğer kişileri,
- **Teknisyen:** Meslek Lisesi veya meslek yüksekokullarının tasarım, teknik, fen veya sağlık bölümlerinden mezun, teknik bilgi ve deneyim sahibi kişileri,
- **Teknoloji geliştirme merkezleri (TEKMER):** 12/4/1990 tarihli ve 3624 sayılı Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı Kurulması Hakkında Kanun kapsamında üniversite ve araştırma merkezlerinin imkânlarından yararlanarak yeni ve ileri teknolojiye dayalı bilgilerin derlendiği, değerlendirildiği, geliştirildiği mekanlar olan ve uygulamaya yönelik üretime hazır hâle getirilerek işletmelerin kullanımına sunulmak için kurulan veya kurdurulan Ar-Ge ve yenilik projesi sahibi işletmelerin, KOSGEB teknoloji geliştirme ve yenilik destekleri kapsamında desteklendiği Teknoloji merkezlerini (Teknoloji merkezi işletmeleri),
- **Teknoloji geliştirme bölgesi (bölge olarak da anılacaktır):** Yüksek/ileri teknoloji kullanan ya da yeni teknolojilere yönelik firmaların, belirli bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da Ar-Ge merkez veya enstitüsünün imkanlarından yararlanarak teknoloji veya yazılım ürettikleri/geliştirdikleri, teknolojik bir buluşu ticari bir ürün, yöntem veya hizmet haline dönüştürmek için faaliyet gösterdikleri ve bu yolla bölgenin kalkınmasına katkıda bulundukları, aynı üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü ya da Ar-Ge merkez veya enstitüsü alanı içinde veya yakınında; akademik, ekonomik ve sosyal yapının bütünleştiği siteyi veya bu özelliklere sahip teknoparkı,
- **Teknoloji transfer ofisi (TTO):** Teknoloji geliştiricisi Ar-Ge kurum ve kuruluşları ile teknoloji kullanıcısı sanayi şirketleri veya diğer teknoloji ya da Ar-Ge kurum ve kuruluşları arasında bilgilendirme, koordinasyon, araştırmayı yönlendirme, yeni Ar-Ge şirketlerinin oluşturulmasını teşvik etme, iş birliği geliştirme, fikri mülkiyet haklarının korunması, pazarlanması, satılması, fikri mülkiyetin satışından elde edilen gelirlerin yönetilmesi konularında faaliyet gösteren yapıyı,
- **Teknolojik ürün:** Toplumsal ihtiyaçları karşılamak ve yaşam standardını yükseltmek amacıyla nitelikli işgücü tarafından bilimsel bilgi ve teknolojik araştırmalar kullanılarak ortaya çıkarılan, var olandan belirgin bir şekilde farklılık gösteren, katma değeri ve rekabet edebilirliği yüksek ürünü,

- **Tek pencere sistemi:** 20/3/2012 tarihli ve 28239 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2012/6 sayılı Başbakanlık Genelgesi çerçevesinde gümrük işlemlerine konu olan eşyaya ilişkin olarak farklı kurumlarca düzenlenmesi gereken izin, onay ve belgelere ilişkin başvuruların tek bir noktaya yapılarak (e-başvuru) ilgili kuruma iletildiği ve ilgili kurumca düzenlenen belgelerin doğrudan gümrük işlemlerinde kullanılmak üzere elektronik ortamda (e-belge) gönderildiği, Ticaret Bakanlığı tarafından kurulan ve yürütülen sistemi,
- **TGB:** Teknoloji Geliştirme Bölgesi’ni,
- **TOBB:** Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği’ni,
- **TTO:** Teknoloji Transfer Ofisi’ni,
- **TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu’nu,
- **ULUTEK Yönetim Kurulu:** ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş. yönetim kurulu üyelerini,
- **UİB:** Uludağ İhracatçılar Birlikleri’ni,
- **Üniversite:** Mühendislik ve temel bilimler dallarında yapılanmasını gerek insan gücü ve teknik donanım olarak tamamlamış ve gerekse doktora öğrencisi seviyesinde yeterli araştırma elemanı olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan üniversiteleri,
- **Üretim birimleri:** Bölge içerisinde Kanunun amacına uygun olarak faaliyette bulunan gerçek veya tüzel kişilerce kurulan veya kullanılan, yeni ve yüksek teknolojilere dayalı ve çevreye zarar vermeyen üretim birimlerini,
- **Üründe yenilik:** Teknolojik açıdan yeni ürün, önceki ürün kuşağıyla karşılaştırıldığında malzemesi, parçaları ve yerine getirdiği işlevler açısından öze ilişkin, teknolojik farklar gösteren bir ürünü,
- **Üretim yöntemlerinde yenilik:** Geleneksel üretim tesislerinde üretilemeyen, yeni ya da geliştirilmiş ürünlerin üretilmesinde veya halen üretilmekte olan ürünlerin yeni tekniklerle üretilmesinde kullanılan yöntemi,
- **Yapılabilirlik raporu:** Bu Yönetmeliğin ekinde yer alan Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yapılabilirlik Raporu Hazırlama Esaslarına göre hazırlanan raporu,
- **Yazılım:** Bir bilgisayar, iletişim cihazı veya bilgi teknolojilerine dayalı bir diğer cihazın çalışmasını ve kendisine verilen verilerle ilgili gereken işlemleri yapmasını sağlayan komutlar dizisinin veya programların ve bunların kod listesini, işletim ve kullanım kılavuzlarını da içeren belgelerin, belli bir sistematik içinde, tasarlama, geliştirme şeklindeki ürün ve hizmetlerin tümü ile bu ürün ya da mal ve hizmetlerin lisanslama, kiralama ve tüm hakları ile devretme gibi teslim şekillerinin tümünü,
- **Yazılımcı personel:** Yazılım olarak tanımlanan süreçte çalışıp program geliştiren, üreten, alanında yeterli deneyime veya eğitime sahip nitelikli personeli,
- **Yenilik:** Sosyal ve ekonomik ihtiyaçlara cevap verebilen mevcut pazarlara başarı ile sunulabilecek ya da yeni pazarlar yaratabilecek; yeni bir ürün ya da mal, hizmet, uygulama, yöntem veya iş modeli fikri ile oluşturulan süreçleri ve süreçlerin neticelerini,

- **YÖK:** Yüksek Öğretim Kurulu'nu,
- **Yönetici şirket:** Kanuna uygun ve anonim şirket olarak kurulan, Bölgenin yönetimi ve işletmesinden sorumlu şirket ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici A.Ş.'yi ifade eder.

4. İLGİLİ MEVZUAT

Bu Yönerge, 06.07.2001 tarih ve 24454 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ve 10.02.2022 tarih ve 31746 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği ve ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca hazırlanmıştır.

Yönergenin hazırlanmasında; 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Yasası ile Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği esas alınırken aşağıdaki yasa ve yönetmeliklerin de ilgili maddeleri dikkate alınmıştır.

- 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu
- Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği
- 5035 Sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hk. Kanun
- 3065 Sayılı KDV Kanunu ve Uygulama Genel Tebliği
- 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu ve 1. Seri Nolu Tebliğ
- 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun, Yönetmelik ve Tebliğleri
- 19 Ekim 2017 Tarih ve 30215 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 10821 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
- 17 Ekim 2021 Tarihli Resmî Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanı Kararnamesi
- 2872 sayılı Çevre Yasası,
- 3194 sayılı İmar Yasası,
- 6224 sayılı Yabancı Sermayeyi Teşvik Yasası,
- 6762 sayılı Türk Ticaret Yasası,
- 2547 sayılı YÖK Kanunu,
- Katı Atık Yönetmeliği,
- Atık Su Yönetmeliği,
- Gürültü Yönetmeliği,
- Kamu Binalarının Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik vb.,
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği.

Bu yönerge, Yönetici Şirket tarafından ilgili mevzuata uygun şekilde değiştirilebilir ve Bakanlık onayı ile yürürlüğe girer.

5. GENEL HUSUSLAR

5.1. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ VİZYONU

- Ülkemizin bilim, teknoloji ve yenilikçilik kapasitesini güçlendirmek amacıyla; üniversite-sanayi iş birliği ile yüksek katma değerli ürün ve hizmetlerin geliştirilmesini destekleyen, girişimcilik ve Ar-Ge ekosistemini ulusal hedefler doğrultusunda yönlendiren, sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlayan lider bir teknoloji geliştirme bölgesi olmak.

5.2. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ AMAÇLARI

- Ar-Ge ve inovasyonu teşvik etmek: Teknoloji tabanlı girişimlerin, üniversitelerin ve araştırma kuruluşlarının potansiyelini en üst seviyede kullanmalarını sağlamak.
- Girişimcilik ekosistemini geliştirmek: Yenilikçi iş fikirlerini ticarileştirmek, girişimcilerin büyümesini hızlandırmak ve teknoloji tabanlı Start-Up'lara ölçeklenebilir bir yapı kazandırmak.
- Yatırımları ve iş birliklerini artırmak: Ulusal ve uluslararası yatırımcıları bölgeye çekerek sürdürülebilir bir teknoloji ve inovasyon merkezi oluşturmak.
- Sanayi-üniversite iş birliğini güçlendirmek: Akademik bilgi birikimi ile özel sektörün ihtiyaçlarını bir araya getirerek yüksek katma değerli ürün ve hizmetlerin ortaya çıkmasını sağlamak.
- Bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamak: İstihdamı artıran, teknoloji tabanlı üretimi destekleyen ve ihracat potansiyeli yüksek projeleri hayata geçirerek ülke ekonomisine değer katmak.
- Küresel rekabet gücünü artırmak: Uluslararası düzeyde örnek gösterilen, yenilikçi ve sürdürülebilir bir teknoloji üssü haline gelmek.

5.3. ULUTEK TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ YÖNETİCİ A.Ş. ORTAKLIK YAPISI

Bölgenin yönetimi ve işletilmesinden sorumlu Yönetici Şirket, anonim şirket şeklinde kurulmuş olup, katılım payları aşağıda yazılı tüzel kişi kuruculardan oluşmaktadır:

KURUCU ORTAKLARIN ADI / UNVANI	PAY (%)
1. Bursa Uludağ Üniversitesi (BUÜ)	51,004
2. Bursa Ticaret ve Sanayi Odası (BTSO)	41,985
3. Bursa Büyükşehir Belediyesi	6,813
4. Uludağ İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği (UİB)	0,198

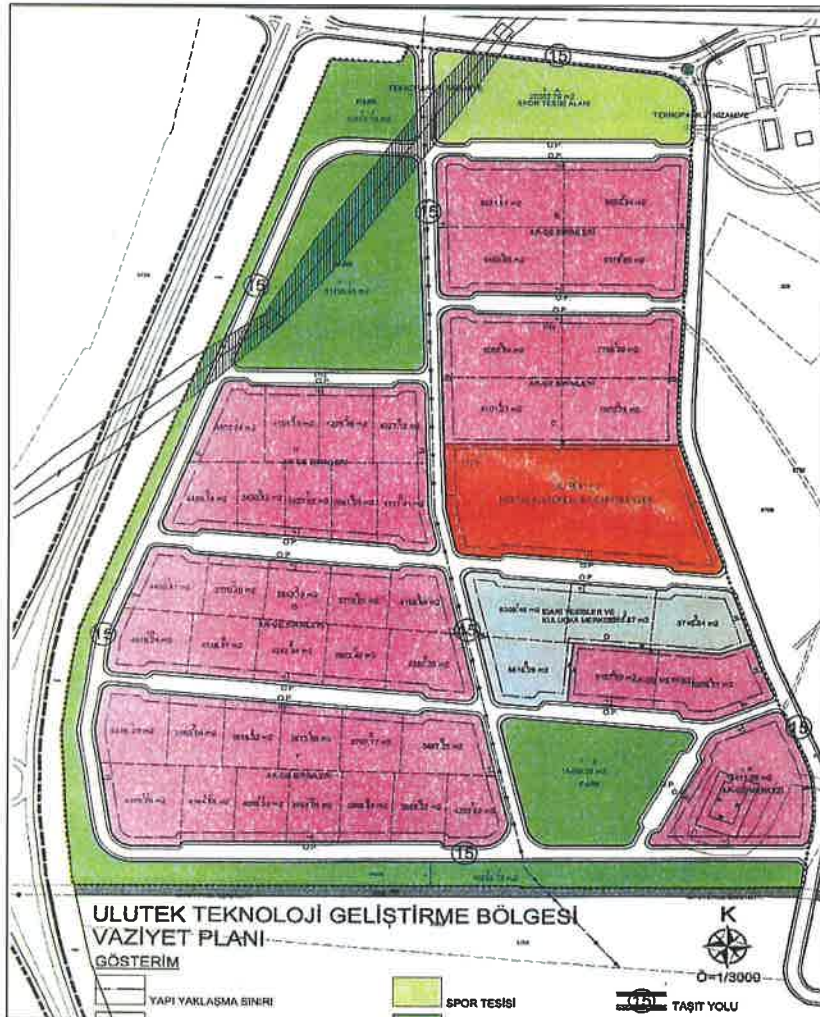
6.3. PARSELASYON PLANI

Parselasyon planları ve değişiklikleri, ifraz, tevhit, yola terk, yoldan ihdas ve ihdas haritaları gibi imar uygulaması ve değişiklik işlemleri kesinleşmiş uygulama imar planına göre Yönetici Şirketçe hazırlanır veya hazırlatılır, Bakanlık tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.

Yukarıda belirtilen işlemlere ilişkin harita ve sair evrakların ilgili bölümlerinin Bakanlık tarafından onaylanmasını takiben, bir nüsha işlem dosyası Bakanlıkta kalır. Diğer nüshalar gerekli onay ve tescil işlemlerinin yapılması için yönetici şirkete gönderilir. Yönetici şirket, imar uygulaması işleminin tescilini takiben alınacak güncel ve takyidatlı yeni tapu kayıtları ile teknik bilgi ve belgelerin onaylı birer örneğini Bakanlığa gönderir.

Kesinleşmiş uygulama imar planına göre, yönetici şirket tarafından hazırlanan ya da hazırlatılan ve Bakanlık tarafından uygun görülen alan tahsis planı doğrultusunda yapı adalarında harita koordinatları üzerinden girişimcilere alan tahsisi yapılabilir.

Bölgenin parselasyon planı aşağıda verilmiştir.



6.4. ARAZİ DURUMU

Bölge, Bursa Uludağ Üniversitesi Kampüsü'nde bulunan ve Bursa İli, Nilüfer İlçesi, Görükle/Sakarya Mah. Bursa Uludağ Üniversitesi tüzel kişiliği adına tapu sicilinin 5361 ada 117 ve 119 sayılı parsellerinde kayıtlı 512.487m²'lik alanda bulunmaktadır.

6.5. BÖLGE ARAZİSİNİN KULLANIMI

Bölge olarak tespit edilmiş alan, Bursa Uludağ Üniversitesi Tüzel kişiliği tarafından 2005 yılından itibaren 49 yıllığına ULUTEK A.Ş.'ye tahsislidir.

Bölge olarak tespit ve ilan edilmiş arazi ve binaların kullanımı ve kiralanması yöntemi ve kira bedelleri Yönetici Şirket tarafından yapılacak protokoller ile belirlenir.

Bölgedeki taşınmazlar hiçbir şekilde satılamaz.

Bölge arazisinin Kanunun amaçları çerçevesinde kullanılması esastır. Bununla birlikte, Yönetici Şirket Bölgede akademik, ekonomik ve sosyal yapının oluşturulmasını sağlamak amacıyla; Bölgenin toplam yapılaşma hakkının %25'ini aşmayacak kesimi üzerinde Bölge amaçları doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyetlere etkinlik getirmek ve Bölgenin ihtiyaç duyduğu ekonomik, sosyal ve kültürel altyapıyı hazırlamak üzere gerekli bina ve tesisler kurabilir, işletebilir veya kiraya verebilir.

7. PROJE BAŞVURUSU VE KABUL

7.1. BAŞVURU SÜRECİ

7.1.1. ONLINE BAŞVURU

Bölgede yer almak isteyen girişimci taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun bulunanlara yer tahsisi Yönetici Şirketinin yetkisindedir.

Bölgede yer almak isteyen girişimciler ULUTEK web sitesinde yer alan "Online Başvuru" formunu doldurarak başvuru sürecini başlatır. Online başvuru aşamasında doldurulan formda, girişime ait temel bilgiler ile yürütülmesi planlanan Ar-Ge, yazılım veya tasarım projelerine ilişkin özet bilgiler yer almalıdır.

7.1.2. ADAY FİRMA ÖN DEĞERLENDİRME

Online başvuru tamamlandıktan sonra, girişimciye "Aday Firma Ön Değerlendirme Formu" e-posta yoluyla iletilir. Girişimci tarafından gönderilen form, Yönetici Şirket tarafından oluşturulan Aday Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilir.

Aday Firma Ön Değerlendirme Formunu girişimci 15 gün içerisinde göndermelidir. 15 gün içerisinde formu göndermeyen girişimin başvurusu olumsuz olarak değerlendirilir.

Aday Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu;

- Girişimcinin projeyi gerçekleştirme potansiyelini,
- Projenin Ar-Ge niteliğini ve yenilikçi yönünü,
- Proje çıktısının ekosisteme katkısını,
- Üniversite-Sanayi iş birliğini değerlendirir.

Değerlendirme sonucunda 65 ve üzeri puan alan girişimciler, aday başvuru sürecine Argeportal sistemi üzerinden proje detaylarını girerek devam ederler. 65 puanın altında kalan başvurular ise olumsuz olarak değerlendirilmektedir. Ön değerlendirme sonuçları, girişimcilere e-posta yoluyla bildirilmektedir.

7.1.3. ADAY FİRMA BAŞVURUSU

Ön değerlendirme sürecini olumlu olarak tamamlayan girişimciye proje detaylarını aktarabilmesi için Argeportal TGB Bilgi Yönetim Sistemi aktivasyon e-postası gönderilir. Girişimci maksimum 24 saat içerisinde aktivasyonu tamamlayarak sisteme erişim sağlar. Bu aşamada; firma, personel ve proje bilgilerinin detaylı bir şekilde iletilmesi gereklidir. Proje değerlendirme bedeli ödeme belgesi, proje formu ve KVKK Aydınlatma Metninin Argeportal'a yüklenmesi zorunludur. Zorunlu olmamakla birlikte değerlendirme sürecine olumlu etki sağlayacak firma ve/veya proje ekibine ait Sertifika, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkı Belgesi, Destek Mektubu, Referans Mektubu, İş Bitirme Belgesi, daha önce başarı ile tamamlanmış Kamu Destekli ARGE projesine ait kanıtlayıcı belge, başvuru sahibini ve projeyi anlatan sunum gibi destekleyici dokümanlar Argeportal'a yüklenebilir. Başvuru Yönetici Şirket tarafından incelenir, eksik bilgi veya belge var ise girişimciye bildirilerek başvurunun revizyonu istenir. Revizyon talebinin ardından, girişimcinin 15 gün içerisinde revize edilmiş projesini sunması gerekir. Belirtilen süre içerisinde revizyonu iletmeyen girişimcilerin projeleri reddedilir.

7.2. DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Argeportal üzerinden online iletilen ve çıktıları ayrıca teslim alınan ULUTEK Başvuru Dosyası, Argeportal üzerinden online olarak "Proje Değerlendirme Komisyonuna" gönderilir.

Proje Değerlendirme Komisyonu, Yönetici Şirketin belirleyeceği, konusunda uzman en az iki üyesi öğretim elemanı, bir üyesi ise sektör uzmanı veya 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik kapsamında lisansı olan bireysel katılım yatırımcısı olmak üzere proje ile ilişkisi olmayan en az üç üyeden, kuluçka girişimcilerine ait Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesinde ise konusunda uzman bir öğretim elemanı olmak üzere en az bir üyeden oluşur. Komisyon hakemleri ile gizlilik sözleşmesi imzalanarak proje bilgileri 3. kişilere karşı korunur.

Proje Değerlendirme Komisyonunun proje içerisinde aradığı nitelikler;

- Yenilik barındırması
- Herhangi bir alanda üretilebilir, kullanılabilir, uygulanabilir olması
- Uygulanan tekniğin bilinen durumun aşıldığını göstermesi
- Ticarileşme potansiyeli olması (ulusal/uluslararası)
- Verimliliği artırması
- Üretim maliyetlerini düşürmesi
- Teknolojik bilgi üretmesi
- Ürünlerin katma değerini artırması
- Etkin bir Üniversite-Sanayi iş birliğinin olması

- Elde edilecek kazanımların yeterliliği
- İthal ikame potansiyeli olması
- İhracat potansiyeli olan yüksek/ileri teknolojik ürün özelliği taşıması
- Uygulanacak yöntem, teknik ve kullanılacak araç ve ekipmanların proje hedefleri açısından uygun olması
- Ar-Ge iş gücünün uygun olması
- Proje süresinin uygun olması
- Firma proje yönetim deneyiminin projeyi gerçekleştirmek için yeterli olması
- Personelin deneyim ve eğitiminin proje faaliyetleri ile uyumlu ve yeterli olması
- TGB girişimcileri veya diğer girişimciler ile Ar-Ge iş birliği yapması
- Proje iş zaman planının ve personel görevlendirmelerinin tutarlı olması
- Bölge dışında geçirilecek sürenin uygun olması
- İş planının detaylı ve doğru açıklanması
- Pazar analizinin yapılmış olması

Şeklindedir.

Projenin onay alması için Proje Değerlendirme Komisyonu puan ortalamasının 65 puan ve üzerinde olması ve komisyondaki hakemlerin çoğunluğunun projeye onay vermesi gerekmektedir. Proje Değerlendirme Komisyonu, hazırlanan başvuruda belirsiz olan ya da anlaşılamayan konularla ilgili başvuru sahibine Argeportal üzerinden soru sorabilir, ek bilgi ve belge talep edebilir.

Bölge dışında geçirilecek süre için hakemlerin görüşünün ortalaması esas alınır.

Girişimci başvurusu, Proje Değerlendirme Komisyonunca Argeportal sisteminde yer alan Yönetici Şirketinin belirlediği form üzerindeki kriterlere göre değerlendirilir. Başvuru, proje değerlendirme süreci tamamlandıktan sonra yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında karara bağlanır.

Hakem raporları fiziki ve/veya elektronik ortamda girişimci dosyasında saklanır.

7.3. KARAR SÜRECİ

Proje Değerlendirme Komisyonu'nun hakemlerince hazırlanan proje değerlendirme raporları, ULUTEK Yönetim Kuruluna sunulur. Proje Değerlendirme Komisyonu hakemlerince hazırlanan proje değerlendirme raporları, ULUTEK Yönetim Kurulunun alacağı nihai karar için tavsiye niteliğindedir. ULUTEK Yönetim Kurulu, başvuruyu gerekçesiz reddetme hakkına sahiptir.

Başvurular en fazla 3 ay içinde sonuçlandırılır. Gerekli durumlarda süre uzatılabilir.

Başvuru sonucu girişimciye e-posta yolu ile bildirilir. Başvurusu olumlu bulunan girişimciler, taleplerine uygun yer bulunması halinde kendilerine bildirim yapıldığı tarihten itibaren 45 gün içerisinde kira sözleşmesini imzalamak zorundadır. 45 gün içerisinde sözleşmenin imzalanmaması durumunda başvuru reddedilmiş sayılır.

Girişimcinin talebi doğrultusunda yer tahsisi yapılamaması halinde, girişimci; Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından verilen puan ortalaması esas alınarak; yer tahsis listesinde, belirtilen proje süresinin %25'ini aşmamak kaydıyla sıralamada bekletilir. Belirtilen sürenin aşılması durumunda girişimci yer tahsis listesinden çıkarılır ve başvurusu reddedilmiş sayılır.

Başvuru öğretim elemanına ait ise başvurunun sonuçlanmasını takiben Üniversite Rektörlük izninin alınması ve Yönetici Şirkete verilmesi gereklidir.

Başvuru, ön kuluçka ve/veya kuluçkaya ait ise girişimciye bölgede uygulanan birim metrekare kira ücretlerinin kamu destekli Ar-Ge projesine sahip olanlar için yüzde 25'inden, diğerleri için yüzde 50'sinden fazla olmamak üzere, Ar-Ge projesi süresi esas alınarak en fazla 36 aya kadar indirimli yer tahsis edilir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın belirlemiş olduğu kamu ve uluslararası Ar-Ge destek programları kapsamında desteklenen projeler ise Uygulama Yönetmeliği gereği yeniden incelemeye ve onaya tabi tutulmaz; Yönetici Şirketçe belirlenen başvuru prosedürünü tamamlayan girişimciler sözleşme ile bölgeye kabul edilir.

Başka bir bölgede Ar-Ge, Yazılım veya Tasarım faaliyeti yürüten ve nakil talebinde bulunan girişimciye, proje başvuru süreci prosedürü uygulanır.

- 5746 Sayılı Kanun'un Uygulama ve Denetim Yönetmeliği 5. Madde uyarınca aşağıda sayılan faaliyetler, bu Yönergenin uygulanmasında Ar-Ge ve yenilik faaliyeti kapsamında değerlendirilmez:

- Pazarlama faaliyetleri, piyasa taramaları, pazar araştırması ya da satış promosyonu,
- Kalite kontrol,
- Sosyal bilimlerdeki araştırmalar,
- Petrol, doğalgaz, maden rezervleri arama ve sondaj faaliyetleri,
- İlaç üretim izni öncesinde en az iki aşaması yurt içinde gerçekleştirilmeyen klinik çalışmalar ile üretim izni sonrasında gerçekleştirilen klinik çalışmalar,
- Bir Ar-Ge projesi kapsamında olmaksızın icat edilmiş ya da mevcut geliştirilmiş süreçlerin kullanımı,
- Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerine yönelik olmayan şekil, renk, dekorasyon ve benzeri estetik ve görsel değişiklikleri içeren biçimsel değişiklikler,
- Programlama dilleri ile işletim sistemleri hariç olmak üzere, internet sitelerinin ve benzerlerinin hazırlanmasına yardımcı mevcut yazılımların kullanılması suretiyle yapılan yazılım geliştirme faaliyetleri,
- Yazılımlara ilişkin, bilimsel veya teknolojik ilerlemeler veya teknolojik belirsizliklerin çözülmesini içermeyen olağan ve tekrarlanan faaliyetler,

- Kuruluş ve örgütlenmeyle ilgili araştırma giderleri,
 - Üretim ve üretim altyapısına yönelik yapılan yatırım faaliyetleri, ticari üretimin planlanması ve seri üretim sürecine ilişkin harcamalar,
 - Numune verilmek amacıyla prototiplerden kopyalar çıkarılıp dağıtılması ve reklam amaçlı tüketici testleri,
 - Bir Ar-Ge projesi kapsamında olmaksızın yeni süreç, sistem veya ürün ortaya konulmasına hizmet etmeyen doğrudan veya gömülü teknoloji transferi,
 - Ar-Ge ve yenilik faaliyetleriyle geliştirilen ürüne veya sürece ilişkin fikrî mülkiyet haklarının edinimi dışında bu hakların korunmasına yönelik faaliyetler.
- TGB Uygulama Yönetmeliğinin 35/j bendi uyarınca; aşağıda sayılan faaliyetler, bu Yönergenin uygulanmasında tasarım faaliyeti kapsamında değerlendirilmez:
- Piyasa taramaları, pazar araştırması ya da satış promosyonu ve pazarlama faaliyetleri,
 - Kalite kontrol faaliyetleri,
 - Kuruluş ve örgütlenmeyle ilgili araştırma faaliyetleri,
 - Üretim ve üretim altyapısına yönelik yapılan yatırım faaliyetleri, ticari üretimin planlanması ve seri üretim sürecine ilişkin harcamalar,
 - Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın icat edilmiş ya da mevcut geliştirilmiş süreçlerin kullanımı,
 - Numune verilmek amacıyla prototiplerden kopyalar çıkarılıp dağıtılması ve reklam amaçlı tüketici testleri,
 - Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın yeni süreç, sistem veya ürün ortaya konulmasına hizmet etmeyen doğrudan veya gömülü teknoloji transferi,
 - Tasarım faaliyetleriyle geliştirilen ürüne veya sürece ilişkin fikrî mülkiyet haklarının edinimi dışında bu hakların korunmasına yönelik faaliyetleri,
 - Paris Sözleşmesi'nin 2'nci mükerrer 6'ncı maddesi kapsamında yer alan hükümlerle alametleri ile bu kapsam dışında kalan ancak kamuyu ilgilendiren, dini, tarihi ve kültürel değerler bakımından halka mal olmuş ve ilgili mercilerin tescil izni vermediği işaretleri, armaları, amblemleri, nişanları veya adlandırmaları içeren tasarım faaliyetleri,
 - Kamu düzenine veya genel ahlaka aykırı tasarım faaliyetleri.

7.4. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU

Bölgede yer alması uygun görülen girişimcilerden ilgili belgeler ve bilgiler alınır ve bölgede faaliyet gösterebilmeleri esaslarını içeren ve yükümlülüklerini açıkça belirten bir kira sözleşmesi imzalanır. Sözleşmenin tanzimi ve geçerlik kazanmasından sonra girişimciye ofis ve/veya açık alan tahsis edilerek

ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletme Yönergesi

HIA

yer teslimi yapılır. Girişimciler, ancak sözleşmenin imzalanmasını izleyen yer tesliminden sonra Bölge içinde faaliyette bulunma hakkı elde etmiş olurlar.

Bölgede yer alacak girişimcilerin 4691 sayılı Yasa, ilgili Yönetmelik ve Şirket Yönergesinde belirtilen koşullara uymaları gerekir. Girişimcilerin etkinliklerinin, kabul esaslarına, ilgili Yasa ve Yönetmelikler ile ULUTEK TGB YÖNETİCİ A.Ş. Yönetim Kurulunun kararlarına uygunluğu denetlenir. Gereken durumlarda girişimci yönetici şirket tarafından uyarılır. Uyarıların gereği yapılmadığı takdirde ilgili girişimcinin Yasa kapsamında sağlanan olanaklardan yararlanmasına son verilebilir. Bölgede yer alacak kuruluşların ve birimlerin bölge içindeki faaliyetlerinde çevreyi kirletmemeleri zorunludur. Bu itibarla hava, su, görüntü ve gürültü kirliliği yaratma niteliği olan etkinlikler bölgeye getirilemez. Kuruluşlar Bursa Uludağ Üniversitesi'nin çevre sağlığı ile ilgili olarak öngördüğü tüm koşullara uymakla yükümlüdür. Kuruluşların ve birimlerin kullarımlarına tahsis olunan mekânlarda araç trafiği yükünü artırıcı, depolama yapma türünde etkinliklerine izin verilmez.

Girişimci, dönemsel çalışmalarına ilişkin, içeriklerine uygun ve istenilen aralıklarla, faaliyet raporları hazırlayacaklardır. Girişimci, başvurusu ile yukarıda verilen koşulları kabul ve taahhüt etmiş olur.

Girişimci, Yönetici Şirket'in onayına sunduğu bilgi ve belgeleri doğru ve eksiksiz olarak hazırlayıp vermekle yükümlüdür.

7.5. TEKNOPARK FİRMALARININ PROJE BAŞVURU SÜRECİ

Bölgede kendilerine daha önce yer tahsis edilmiş olan girişimcilerin yeni başlatacakları Ar-Ge, yazılım veya tasarım projelerinde ULUTEK Yönetim Kuruluna sunulmadan Proje Değerlendirme Komisyonu'nun çoğunluk kararı esas alınır.

Proje Değerlendirme Komisyonu, Yönetici Şirketin belirleyeceği, konusunda uzman en az iki üyesi öğretim elemanı, bir üyesi ise sektör uzmanı veya 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik kapsamında lisansı olan bireysel katılım yatırımcısı olmak üzere proje ile ilişkisi olmayan en az üç üyeden, kuluçka girişimcilerine ait Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesinde ise konusunda uzman bir öğretim elemanı olmak üzere en az bir üyeden oluşur.

Hakem raporları fiziki ve/veya elektronik ortamda girişimci dosyasında saklanır.

Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerin Ar-Ge performanslarının değerlendirilmesi amacıyla, gerek görülmesi halinde yürütölmekte olan projelerin ilerleme durumları ile tamamlanan projelerin çıktıları Yönetici Şirket veya Yönetici Şirket tarafından atanacak hakem komisyonunca incelenebilir, girişimci bu amaçla gerekli tüm bilgi ve belgeleri paylaşmakla yükümlüdür.

7.6. PROJE REVİZYON BAŞVURUSU VE KABUL

7.6.1. PROJE REVİZYON BAŞVURU SÜRECİ

Girişimciler, Yönetici Şirketin onayı ile bölgede başlattıkları ve devam eden Ar-Ge, yazılım veya tasarım projeleri için Bölge Dışında Geçirilecek Süre Talebi, Proje Ek Süre Talebi, Proje Ek Ekip Talebi ve Proje Yöneticisi Değişikliği Talebi gerekçeleriyle Proje Revizyon Talebi yapabilir. Proje Revizyonu için ödenmesi gereken başvuru ücreti ULUTEK A.Ş. banka hesabına yatırılır.

Proje Revizyon başvurusu için girişimci gerekli gerekçelendirmeleri yaparak Proje Revizyon Formunu Argeportal üzerinden online olarak ve ayrıca çıktılarını teslim ederek Yönetici Şirkete iletir. Form ilgili birim sorumlusu ve yöneticisi tarafından incelendikten sonra varsa eksik bilgi ve belgeler tamamlatılıp başvurunun eksiksiz olarak yapılması sağlanır.

7.6.2. PROJE REVİZYON DEĞERLENDİRME VE KARAR SÜRECİ

Proje ek süre ve bölge dışı geçirilecek süre taleplerinde, projeyi daha önce değerlendirmiş olan Proje Değerlendirme Komisyonu'na değerlendirmeleri için talep iletilir.

Proje Değerlendirme Komisyonu, Yönetici Şirket'in belirleyeceği, konusunda uzman en az 2 üyesi öğretim elemanı, 1 üyesi ise sektör uzmanı veya 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik kapsamında lisansı olan bireysel katılım yatırımcısı olmak üzere proje ile ilişkisi olmayan en az 3 üyeden, kuluçka girişimcilerine ise konusunda uzman 1 öğretim elemanı olmak üzere en az 1 üyeden oluşur. 3 üyeden oluşan komisyonlarda onay kararının alınması için oy çokluğu esas alınır.

Proje ek süre talebini girişimciler sadece bir kez iletebilir ve ek süre talebi proje süresinin %25'ini aşamaz. Ek süre tarihi için hakemlerin görüşünün ortalaması esas alınır.

KDV muafiyeti değerlendirmelerinde, Proje Değerlendirme Komisyonu'nun oy çokluğu ile aldığı karar esas alınır.

Proje Ek Ekip Talebi ve Proje Yöneticisi Değişikliği Taleplerinde projeyi daha önce değerlendirmiş olan "Proje Değerlendirme Komisyonu" içinden belirlen "bir üyeye" Argeportal üzerinden değerlendirmesi için iletilir.

İlgili Komisyon veya Komisyon üyesi gerek gördüğü durumda girişimciden ek bilgi ve belge isteyebilir. Girişimciye değerlendirme sonucuyla ilgili geri dönüşte bulunulur. Değerlendirme sonucunun olumlu olması durumunda, revizyonla gelen düzenlemeler Argeportal'da yer alan Proje Bilgi Formuna otomatik olarak eklenir. Proje revizyonuna ait Hakem raporları girişimci dosyasında saklanır.

7.7. PROJE BİTİRME BELGESİ BAŞVURU VE ONAY SÜRECİ

Argeportal üzerinden proje sonlandırmasını tamamlayan girişimciler, ilgili tamamlanan projesi için Argeportal üzerinden Proje Bitirme Belgesi talebinde bulunabilir. Yönetici Şirket ilgili başvuruyu "Proje Değerlendirme Komisyonu" içinden belirlenen "bir üyeye" Argeportal üzerinden değerlendirmesi için iletir. Yönetici Şirket ya da ilgili komisyon üyesinin gerekli görmesi durumunda girişimci ile yüz yüze veya online görüşme şeklinde toplantı düzenlenir ve girişimcinin projenin iş planına göre ilerlemeleri ve proje çıktısı ürünlerle ilgili sunum yapması istenir. İzleyici hakem, projenin iş planına göre yürütülüp yürütülmediği, Ar-Ge kazanımları, proje sonunda elde edilen ürün çıktıları ve projenin başarı ile sonuçlanıp sonuçlanmadığı konularında değerlendirme yapar. Argeportal'da hakem değerlendirmesi tamamlanan başvuru Yönetici Şirket tarafından elektronik ortamda kabul edilir ve imzalanır. Genel Müdürlüğe Argeportal üzerinden elektronik ortamda iletilir. Genel Müdürlük başvuruyu değerlendirir,

uygun bulması halinde söz konusu başvuruyu onaylar. Bakanlık tarafından elektronik ortamda onaylanarak oluşturulan belge, Yönetici Şirket aracılığıyla girişimciye iletilir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın belirlemiş olduğu kamu ve uluslararası Ar-Ge destek programları kapsamında desteklenen ve başarı ile sonlandırılan projeler için, ayrıca bir hakem değerlendirmesine tabi tutulmadan 7.7 maddesi uygulanır. Destek alınan kurumdan projenin başarıyla tamamlandığına ilişkin yazı alınmalıdır.

8. TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ BAŞVURUSU VE KABUL

8.1. TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ BAŞVURU SÜRECİ

Yönetici Şirket, Bölgede teknolojik ürünün üretilmesine izin veren 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri kanunun 8 inci maddesi kapsamında üretim yapmak isteyen girişimcilere Kanun, Yönetmelik ve Bölge İşletme Yönergesine uygun olarak yer tahsisinin yapılması ile yetkili ve yükümlüdür.

Teknolojik Ürün yatırımı isteyen girişimci; 4691 Sayılı TGB Yasası Uygulama Yönetmeliğinin 24. Maddesinde açıklanan esaslar doğrultusunda, teknolojik ürün yatırım başvurusu için TGB Uygulama Yönetmeliği Ek-2'de yer alan Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesini oluşturur ve yatırım alanı, makine teçhizat bilgisi, yatırım maliyet tutarı, üretim teknolojisi, prosesi, prosesin ve ürünün neden olabileceği çevre kirliliği ile çevre ve insan sağlığını korumak için alınacak tedbirleri, personel ihtiyacı, işletme maliyeti, pazar araştırması, arıtma tesisi konusu ve benzeri başlıkları içeren yatırıma yönelik hazırlanmış Yatırım Fizibilite Raporu ile birlikte elektronik ortamda Yönetici Şirkete başvurur.

8.2. TEKNOLOJİK ÜRÜN BELGESİ DEĞERLENDİRME SÜRECİ

Girişimcinin Teknolojik Ürün Tanımlama Belgesi ve Yatırım Fizibilite Raporu, üçü öğretim elemanı ve ikisi sektör uzmanı olmak üzere en az beş kişilik "Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyonuna" gönderilir ve bir ay içerisinde bu komisyon tarafından teknolojik ürün olup olmadığına ve Bölge içerisinde yatırımın uygunluğuna yönelik gerekli inceleme ve değerlendirme yapılır.

Komisyon bu inceleme ve değerlendirmeyi bakanlık tarafından oluşturulmuş "Teknolojik Ürün Değerlendirme Formu" ile yapar.

Komisyon yaptığı incelemede ürünle ilgili olarak;

- Bilimsel bir bilgiyi kullanmak veya geliştirmek suretiyle tasarlanıp tasarlanmadığı,
- Var olan bir ihtiyacı daha iyi düzeyde karşılayıp karşılamadığı,
- Ürünün ihracat veya ithal ikamesi potansiyelinin olup olmadığı,
- Yaşam standardının yükselmesine katkıda bulunup bulunmayacağı,
- Sahip olduğu teknik özelliklerin veya farklılıklarının teknolojik düzeydeki yenilikçiliği temsil edip etmediği,
- Ürün malzemelerinin, parçalarının ve yerine getirdiği işlev/işlevlerin birbiriyle uyum gösterip göstermediği,
- Ürünün tasarım özelliklerinin geliştirmeye açık olup olmadığı,
- Ürünün piyasa standartlarına ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak test edilip edilmediği,

- Üretim ve üretim sürecinin çevreye olumsuz etkisi olup olmayacağı, hususlarında değerlendirir.

Komisyon hakemleri ile gizlilik sözleşmesi imzalanarak proje bilgileri 3. kişilere karşı korunur.

8.3. KARAR SÜRECİ

Komisyon tarafından sunulan raporlar ve diğer belgeler ULUTEK Yönetim Kuruluna sunulur.

Teknolojik ürünün yatırım talebinin Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyonu tarafından olumsuz bulunması halinde sonuç başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Değerlendirmenin olumlu bulunması durumunda, Yönetici Şirketin uygun görüşü ile birlikte, Teknolojik Ürün Değerlendirme Komisyon Raporu, teknolojik ürün yatırımının yapılacağı binanın da gösterildiği Bölge alanının tümünü kapsayan vaziyet planı ile aynı binaya ilişkin uygulama projeleri yönetici şirket tarafından yatırım izni için Bakanlığa gönderilir.

Bakanlık, Kanun ve bu Yönetmelik çerçevesinde yatırım talebini inceler ve uygun bulması durumunda Yönetici Şirkete bildirir. ULUTEK Yönetim Kurulu girişimcinin Bakanlıkça belirlenen yüksek teknoloji alanlarında teknolojik ürün yatırıma dair iznini karar altına alır ve ilgili kurum ve kuruluşlardan alınacak gerekli üretim izin belgeleri Genel Müdürlüğe iletilir.

Teknolojik ürün yatırımı için gerekli olan bina ve tesis yapılaşma miktarı Bölgenin toplam yapılaşma hakkının %35'inden fazla olamaz.

8.4. BELGE VE BİLGİLERİN DOĞRULUĞU

Söz konusu yatırıma konu olan teknolojik ürünün üretim izin belgeleri, ilgili kurum ve kuruluş tarafından Bakanlık görüşü alınarak, öncelikle verilir. Bu yatırımlara ilişkin faaliyetler 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu gereğince tutulması zorunlu defterlerde, yatırım yapan işletmelerin Bölgede yürüttükleri Ar-Ge veya tasarım faaliyetlerinden ayrı olarak izlenir.

Girişimci, Yönetici Şirketin onayına sunduğu bilgi ve belgeleri doğru ve eksiksiz olarak hazırlayıp vermekle yükümlüdür.

9. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYET SÜRECİ

9.1. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERDE UYULMASI GEREKEN HUSUSLAR

9.1.1. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINMADAN TAMAMLAMASI GEREKEN İŞLEMLER

Bölgeye kabul edilen girişimcilerin, uygun ofis bulunması kaydıyla, kabul yazısının tebliğinden itibaren en geç 45 (kırk beş) gün içerisinde kira sözleşmesini imzalamaları gerekmektedir. Bu süre içinde sözleşmenin imzalanmaması durumunda, girişimcinin başvurusu reddedilmiş sayılır.

Bölgeye kabul edilen girişimcilerin, kira sözleşmesi imzalanmadan önce gerekli tüm belge ve evrakları eksiksiz şekilde Yönetici Şirkete teslim etmeleri zorunludur.

Kira sözleşmesi imzalanan ve Bölgeye kabul edilen girişimcinin, en geç 45(kırk beş) gün içerisinde Bölgede faaliyet gösterecek girişimcinin şube açılış işlemlerini tamamlaması veya yeni firma kuruluşunu gerçekleştirerek bu durumu Yönetici Şirkete bildirmesi gerekmektedir.

9.1.2. FİRMALARIN BÖLGEYE TAŞINIRKEN UYMASI GEREKEN HUSUSLAR

Girişimcilerin Bölgeye taşınma işlemleri, mesai saatleri dışında veya resmî tatil günlerinde, Yönetici Şirketin belirlediği usul ve esaslara uygun olarak gerçekleştirilmelidir.

Taşınma sırasında yalnızca orta yük asansörü kullanılmalı ve güvenlik personelinin yönlendirmelerine eksiksiz şekilde uyulmalıdır.

Girişimciler, tır, kamyon vb. ağır tonajlı araçların yerleşkeye girişi gerektiğinde, öncesinde Yönetici Şirketten onay almakla yükümlüdür.

9.1.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİ SÜRESİNCE UYMASI GEREKEN HUSUSLAR

Girişimciler ve istihdam edilen personel Bölgenin bulunduğu Bursa Uludağ Üniversitesi'nin Görükle Kampüsü'nde geçerli olan kurallara ve Bölgenin tabi olduğu 4691 sayılı kanun, yönetmelik, tebliğ, genelge ve benzeri tüm yasal düzenlemelere uymakla yükümlüdür.

Girişimci, Kanunda belirtilen amaca uygun olarak faaliyet göstermek ve yürüttüğü faaliyetlere yönelik Yönetici Şirket tarafından talep edilen her türlü veri, istatistik ve belgeyi doğru, eksiksiz ve zamanında sunmak ve bu yönde yapılacak her türlü izleme ve denetim faaliyetlerine destek vermekle yükümlüdür.

Girişimci, kira sözleşmesinde geçen ve bu yönergede belirtilen raporları ve ilgili bilgi ve belgeleri Yönetici Şirketin belirlediği süre içinde istenilen biçimde teslim eder.

Yasal yükümlülöklere uymayan girişimciler uyarılır, hatanın/eksikliğin düzeltilmemesi veya tekrar edilmesi veya devamında ısrar edilmesi durumunda girişimcinin bölgeden ihraç edilmesine yönelik işlemler başlatılır.

Girişimci, bu yönergedeki şartlara ilave olarak Yönetici Şirket ile yaptığı kira sözleşmesinde belirtilen şartları da yerine getirmekle yükümlüdür.

Girişimci, Hazine ve Maliye Bakanlığı'na ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na sunmak amacıyla Yönetici Şirketin onayına sunduğu bilgi ve belgeleri doğru ve eksiksiz olarak hazırlayıp vermekle /ilgili portala veri girişi yapmakla yükümlüdür.

Girişimcinin, Yönetici Şirketten aldığı "Bölge Faaliyet Belgesi" ile Ar-Ge'ye dayalı faaliyetlerden elde ettiği kazançlarının, gelir ve kurumlar vergisinden müstesna tutulabilmesi için Hazine ve Maliye Bakanlığı'na (Vergi Dairesine) ve Sosyal Güvenlik Kurumu'na başvuruda bulunması gerekmektedir.

Bölgeye kabul edilen girişimcilerin 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında faaliyet gösterebilmeleri ve bu faaliyetlerinin uygunluğunun denetlenebilmesi için istenmiş olan belge ve evrakları bölgede faaliyet göstermeye başladığı ilk 45 gün içerisinde Yönetici Şirkete teslim etmesi gerekmektedir.

a) Yönetici Şirketine verilmesi zorunlu belgeler

Girişimciye ilişkin belgeler:

- Ticaret sicil gazetesi,

- Vergi levhası,
- Şirket imza sirküleri,
- SGK işyeri sicil kaydı,
- Ticaret ve Sanayi Odası faaliyet belgesi.
- Ticaret Sicil Tasdiknamesi

Personele ilişkin belgeler:

- Özgeçmiş,
- Nüfus cüzdan fotokopisi,
- SGK işe giriş bildirgesi,
- Diploma fotokopisi,
- Fotoğraf,
- Pasaport fotokopisi ve çalışma izin yazısı (Yabancı uyruklu personel için),
- Öğretim elemanları için Rektörlük izin yazısı.

Yeni personel alınması ve işten çıkma/çıkarılma/görev değişikliği olması durumlarında, Argeportal üzerinden 10 gün içerisinde ilgili evraklarla birlikte değişiklik kaydedilerek Yönetici Şirkete iletilmesi gerekmektedir.

Girişimci, Yönetici Şirket tarafından takip ve denetim için kullanılan ve Bakanlık portalı ile entegre çalışan Argeportal üzerinden istenen tüm bilgi ve belgelerin zamanında girişini yaparak sistem raporlarını dolduracak ve doldurduğu aylık muafiyet raporlarını EBYS sistemi üzerinden e-imzalı olarak Yönetici Şirkete teslim edecektir.

b) Girişimci tarafından düzenli verilmesi gereken raporlar

Aylık Muafiyet Raporu: Girişimcilerin Bölgede yürüttükleri projelerinde çalışan Ar-Ge ve Destek personelinin çalışma süreleri ile yürütülen projeler sonucundan elde edilen gelir, gider ve muafiyetleri içeren Argeportal üzerinden alınan rapordur.

Girişimci, Kanun uyarınca aylık ilerlemelerini Yönetici Şirketin belirlediği rapor formatı ile Yönetici Şirkete sunmak ve onaylatmakla yükümlüdür. Raporların düzenli teslim edilmemesi aykırı faaliyettir.

Aylık muafiyet raporu, takip eden ayın ilk 20 (yirmi) günü içerisinde EBYS-elektronik imza sistemi ile Yönetici Şirket onayına sunulmalıdır. Rapor, Yönetici Şirketin belirtmiş olduğu evraklarla eksiksiz olarak iletilmelidir.

Personellerin teşvike konu sürelerini gösterir listede, Yönetici Şirket tarafından tespit edilen usulsüz süre kaydı raporun ve teşviklerin reddedilmesi nedenlerindendir ve aykırı faaliyet kapsamındadır.

Verilerin ilgili tarihlere ait olacak şekilde Argeportal'a işlenmesi mümkün olmakla birlikte bu halde Yönetici Şirket onayından geçmeyebilir.

Yıllık Dönem Faaliyet Raporu:

Kendisine ve Bölgede bulunan Girişimcilerin faaliyetlerine ilişkin bilgilerin, Genel Müdürlükçe ve Yönetici Şirketçe belirlenen şekle uygun olarak elektronik ortamda günlük veya anlık tutulması, kendi serbest muhasebeci mali müşaviri veya yeminli mali müşavirince onaylı yıllık bilgilerin her yılın mayıs ayı sonuna kadar elektronik ortamda Yönetici Şirket denetiminde Genel Müdürlüğe iletilmesi, bu bende uygun hareket edilmemesi halinde Haziran ayından itibaren Girişimcilerin üç aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması, üçüncü ayın sonuna kadar bilgilerin iletilmemiş olması durumunda takip eden aydan itibaren aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması ve bu ay içerisinde ilgili Girişimcilerin ihracına ilişkin işlemlerin başlatılması, ayrıca Yönetici Şirket olarak kendisinin her türlü hesap ve işlemlerinin yıllık olarak 01/06/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre yetkilendirilmiş yeminli mali müşavire inceletilmesi, mali denetim raporunun birer örneğinin her yılın mayıs ayı sonuna kadar aynı süre içinde kendisine ve Bakanlığa iletilmesinin sağlanması gereklidir.

Rapor, ULUTEK Yönetim yetkilisi tarafından Bakanlık verilerine göre kontrol edilir. Yönetici Şirket bu verilerin güncellenmesini ve doğrulanmasını istemeye yetkilidir.

Girişimciler, Yıllık Faaliyet Raporunu her yılın mayıs ayının sonunda Yönetici Şirkete teslim etmiş olmalıdır, ilgili dönemde raporunu teslim etmemiş Girişimciler için 4691 sayılı TGB Uygulama Yönetmeliği'nin 14. maddesinin J bendindeki hükümlere göre ihraç işlemleri uygulanır.

9.1.4. OFİS ALANLARINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

Ofis alanı girişimciye kullanıma hazır bir şekilde temiz ve boş olarak "Ofis Teslim Tutanağı" ile teslim edilir. Gerekli olması halinde kiralanan alanların bölünme işi ve dekorasyonu, Yönetici Şirketin onayı alındıktan sonra bedeli girişimciye ait olmak üzere girişimci tarafından yaptırılır.

Girişimci, kiraladığı alanda, Yönetici Şirketin onayı olmadıkça hiçbir değişiklik, tadilat ve ek yapamaz, ortak mekanları işgal edemez, binada uygulanan mimari tercihleri göz önünde bulundurur, bakım ve onarımında bu tercihlere aykırı iç ve dış görünüşle ilgili değişiklikler gerçekleştiremez. Bu kapsamda, kiralanan alana takılacak her türlü klima ve benzer sistem için de Yönetici Şirketin onayı alınır.

Bu şekilde yapılacak olan tadilatlar bölgenin genel mimari yapısına uygun olacaktır. Bu tadilatlar sırasında, meydana gelecek arızalar ve hataların teknik ve hukuki sorumluluğu girişimciye ait olacak ve bunların düzeltilmesine ait masraflar, girişimci tarafından ödenecektir.

Girişimci kiralanan yerin genel görünüm, ahenk ve bitki örtüsünü bozacak bakım ve onarımlar yapamaz; ofis dışına yönetimce belirlenen tabela sisteminden farklı tabela/logo/afiş/reklam vb. genel görünüme aykırı hiçbir tanıtım materyali ve aksesuar asamaz.

Girişimci kiraladığı alanın bakım onarımından kendisi sorumludur.

Girişimci, kendisine kiralanan alanda yapacağı her türlü dekorasyon ve tamirat çalışmalarındaki gürültülü imalatları önceden Yönetici Şirkete bilgi vermek suretiyle çalışma saatleri (08:00-18:00) dışında yapacaktır.

Girişimci kendisine tahsis edilen alanlardaki tüm güvenlik önlemlerini alacaktır. Yönetici Şirket tarafından önerilen ek güvenlik sistemlerine de uymakla yükümlüdür.

Girişimci, kiraladığı alanda Yönetici şirket tarafından yapılacak her türlü kontrol, inceleme ve denetlemeye izin vermek ve kolaylık sağlamakla yükümlüdür. Binada yapılacak tadilat/tamiratlar için girişimciye önceden bilgi verilmesi kaydıyla güvenlik görevlisi nezdinde ofislere giriş izni vermek zorundadır.

Girişimci kendi kullanım alanının güvenliği, temizliği ve kendi malzeme/teçhizatının sigortalanmasından yükümlü olacaktır.

Ofislerde, elektrikli ocaklar, elektrikli ısıtıcılar, çay ve kahve makineleri gibi cihazları kullanmak yangın güvenliği açısından yasaktır.

Ofis alanlarında sigara içmek yasaktır; aksi durumlar ilgili yasal uygulamaya tabidir.

9.1.5. ORTAK ALANLARDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

Girişimci, Yönetici şirketin onayı olmadan ortak alanlara reklam, afiş, pano veya tanıtıcı tabela asamaz.

Girişimci, Yönetici şirketin izni olmadan, kendine ayrılan alan dışındaki yerleri işgal edemez. Yönetici şirket tarafından kendisine bu amaçla tahsis edilmiş alan dışında depolama yapamaz.

4207 sayılı "Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun" kapsamında bina içi ortak kullanılan kapalı alanlarda ve bina etrafında belirlenen sınırlar içerisinde sigara içmek yasaktır; benzer şekilde bölgeye ait alanlarda yerlere sigara izmariti boş sigara paketi vb. atılması da yasaktır; aykırı uygulamalar yasal işleme tabidir.

Girişimcilerin ve çalışanlarının, Yönetici şirket tarafından yerleşke içerisinde tahsis edilen araç otoparkları haricinde herhangi bir yere araçlarını park etmeleri yasaktır.

Girişimcilere ait araçların ve servis araçlarının bina giriş kapısı önünde 15 dakikadan fazla bekleme yapmaları yasaktır.

Girişimci ortak kullanıma açık olan; Toplantı Salonu, Kütüphane, Konferans Salonu vb. ortak kullanım alanlarından, kullanım esasları dahilinde ve firma portalı üzerinden rezervasyon yaptırarak kullanmaktadır. Salonların tümü ücretli olup fatura karşılığı kiralanır.

Girişimci, kendine tahsis edilen elektrik gücünün üzerine çıkmayacak ve elektrik kesintisi halinde devreye girecek jeneratörden gelen gücün verimli kullanılabilmesi için gereken dikkati gösterecektir.

Girişimci kiraladığı alan ve ortak kullanım mekanlarında patlayıcı, yanıcı, tehlikeli maddeler ve silah, uyuşturucu gibi yasa dışı maddeleri bulundurmayacaktır. Aynı husus, çevresel olarak güvenli olmayan makine, ekipman, madde ve malzemeler için de geçerlidir. Bölgede bu tür atıklarından kaynaklanan her türlü zarardan Yönetici şirket'e karşı sorumludur.

Girişimci ortak kullanım alanlarında meydana gelen arızalara kendisi müdahale etmeden durumu Yönetici şirket yetkililerine bildirecektir.

Girişimci ortak kullanım mekânlarında sebep olduğu zararı karşılar.

Girişimci ayrıca ortak alanlarda uyması gereken kurallara uymakla yükümlüdür;

Kâğıt ve benzeri atıklar, ortak alanlarda bulunan geri dönüşüm kutularına atılır,

Bina güvenliği ve enerji tasarrufu açısından mesai bitiminden sonra ofis elektrikleri ve klima cihazı kapatılır; keza enerji ve su tasarrufu gibi konularda yönetimce alınan diğer tedbirler girişimciler ve çalışanları tarafından uygulanır.

Girişimci ofislerinde gerçekleştirilen dekorasyon vb. işlemler sonucu ortaya çıkan çöp ve atıklarının bölge dışına tahliyesinden girişimci sorumludur.

Bina içerisinde katlara yemek, kargo vb. hizmetler için 3. kişilerin izinsiz çıkması yasaktır,

Güvenlik sebebi ile ofislerde mutfak ya da çay ocağı kurulamaz.

9.1.6. BÖLGEYE GİRİŞ ÇIKIŞLAR

Bölge 7/24 açık bulunmaktadır, Girişimcilerin çalışma saatleri ile ilgili kısıtlama bulunmamaktadır.

Bölgeye Giriş-Çıkışlar “Kartlı giriş çıkış turnike sistemi” ile takip edilmektedir. Turnike sistemleri güvenlik personeli ve kamera ile takip edilmektedir. Personelin gün içindeki tüm giriş-çıkışları kayıt altına alınır ve bölge içerisinde geçirilen süre hesaplanarak puantaja yansır.

Ziyaretçiler, kayıt altına alınarak bölgeye giriş yapar.

Güvenlik görevlisi gerekli gördüğü durumlarda 3. kişilere ait giriş-çıkışları Yönetici Şirkete danışır.

Ziyaretçiler güvenlikle ilgili her türlü uyarıya uyacaktır.

Ziyaretçiler üniversite yerleşke kurallarına, ortak mekân ve araçların kullanım esaslarına ve Bursa Uludağ Üniversitenin belirlediği özel kurallara uyacaktır.

9.2. BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİN İZLENMESİ

9.2.1. FAALİYET İZLEME FORMLARI

9.2.1.1 AYLIK MUAFİYET İZLEME FORMU

Bölgede yer alan girişimcilerin yürüttükleri Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesi kapsamında çalışan Ar-Ge, yazılım, tasarım ve destek personelinin muafiyet ve vergi indirimlerinden faydalanabilmeleri için Ar-Ge, Yazılım, Tasarım ve Destek personelinin çalıştığı projeleri ve teknoparktaki çalışma sürelerini gösteren ve Yönetici Şirkete onaylatılan formdur.

Aylık muafiyet raporunda ilgili döneme ait yürümekte olan ve planlanan projelerin listesi, yürümekte olan ve planlanan projelerin ilerleme raporu, projelerde görevli personel listesi ve günlük devam çizelgesi ve girişimcinin dönemsel faaliyet bilgileri bulunur.

Arşivlenmesi zorunlu olup istenildiğinde aylık tutulan arşivlerin ilgililere bildirilmesi gerekmektedir.

9.2.1.2. DIŞARIDA GEÇİRİLEN SÜRELER FORMU

Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesi kapsamında çalışan Ar-Ge, yazılım veya tasarım personelinin; Bölgede yürüttüğü görevle ilgili olarak Bölge dışında geçirilmesi gereken süreleri Yönetici Şirket tarafından uygun bulunanların, Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesi kapsamında dışarıda geçirilen fiili sürelerle dair ilgili kurum ve kuruluştan temin edilen belge eki ile birlikte, dışarıda geçirdiği sürelerle ilgili bildirim yaptığı formdur.

Girişimci, Ar-Ge personelinin Teknopark dışındaki sürelerini aşağıdaki gerekçelerden biriyle Argeportal üzerinden beyan eder.

Zorunlu Ar-Ge Faaliyeti: Proje kapsamında dışarıda yürütülen araştırma, test, prototip geliştirme faaliyeti, saha çalışması vb. faaliyetlerdir. Destekleyici belge olarak Yönetici Şirketten alınan dışarıda geçirilen süre formunun girişimci Argeportal'a yüklenmesi gerekmektedir.

Lisansüstü Eğitim İstisnası: Yüksek lisans veya doktora programlarına devam eden personelin eğitime bağlı dış görevleridir. Destekleyici belge olarak girişimci tarafından ders programının yüklenmesi gerekmektedir.

Diğer (Uzaktan Çalışma): Cumhurbaşkanı Kararları kapsamında Yönetici Şirket onayı doğrultusunda yapılan uzaktan çalışma süreleridir. Beyana dayalıdır.

Yönetici Şirket, beyan edilen dışarıda geçirilen süreleri gerekçeleriyle birlikte inceler ve uygunluk durumunda onaylar.

9.2.1.3. KDV MUAFİYET YAZISI

Bölgede yer alan girişimcilerin yürüttükleri Ar-Ge, yazılım veya tasarım projeleri kapsamında muafiyet ve vergi indirimlerinden faydalanabilmeleri ve kazançlarının gelir veya kurumlar vergisinden istisna bulunduğu süre içinde münhasıran bölgede ürettikleri ve sistem yönetimi, veri yönetimi, iş uygulamaları, sektörel, internet, mobil ve askeri komuta kontrol uygulama yazılımı şeklindeki teslim ve hizmetlerinin, 25/10/1984 tarihli ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamında katma değer vergisinden müstesna tutulması için Yönetici Şirket'ten aldığı yazıdır.

Girişimci, aldığı kabul yazısı ile ilgili vergi dairesine başvuruda bulunur.

9.2.1.4. PROJE ONAY BELGESİ

Girişimci tarafından sunulan Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesinin; ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Yönetici Şirket tarafından gerçekleştirilen inceleme ve değerlendirme neticesinde uygun bulunması halinde, Genel Müdürlükçe belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde düzenlenen belgedir. Anılan belge, söz konusu projenin Bölge faaliyetleri kapsamında yürütülmesine resmîyet kazandırmakta olup, girişimcinin proje çalışmalarına başlamasına yasal dayanak teşkil eder.

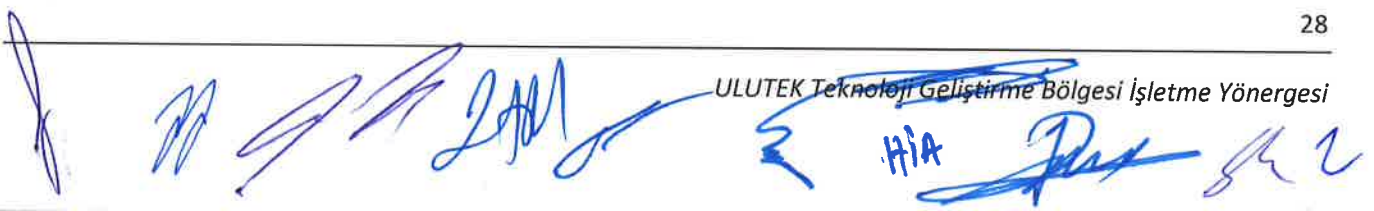
9.2.1.5. PROJE BİTİRME BELGESİ

Bölgede başlatılan Ar-Ge, yazılım veya tasarım projelerinin Bölgede sonuçlandırılmasını takiben, girişimcinin talebi üzerine Genel Müdürlükçe belirlenen formata uygun olarak yönetici şirket tarafından düzenlenen belgedir.

9.2.1.6. ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİ FORMU

Aylık muafiyet izleme formudur. Yönetici Şirket ve bölgede yer alan faaliyetlerde yürürlükteki iş ve çalışma mevzuatına göre personel istihdam edilir. Bölgelerde 4875 sayılı Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu, 27/2/2003 tarihli ve 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yabancı uyruklu yönetici ve en az lisans mezunu Ar-Ge personeli çalıştırılabilir.

Girişimcilerin Bölge kapsamında istihdam edeceği her nevi personel nedeniyle doğabilecek her türlü sorumluluk girişimciye aittir.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. To the right of the signatures, there is a blue rectangular stamp with the text "ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletme Yönergesi" and a signature that appears to be "HIA".

9.2.1.7. SGK BİLGİ FORMU

Bölgede yer alan girişimcilerin yürüttükleri Ar-Ge, yazılım veya tasarım projesi kapsamında çalışan Ar-Ge, yazılım, tasarım ve destek personelinin muafiyet ve vergi indirimlerinden faydalanabilmeleri için bölgede faaliyette bulunan şirket üzerine kayıtlı Sigortalı Hizmet Listesi'dir.

9.3. FİRMALARIN BÖLGEDEKİ FAALİYETLERİNİN DENETLENMESİ

Bölgede denetleme amacıyla girişimcilerin %20'si örnekleme yoluyla seçilerek yıl içerisinde ziyaret edilir. Mevzuatta belirtildiği üzere, gerekli verilerin, eksiksiz ve zamanında girilip girilmediği, vergi istisnasından yararlanan kişilerin Bölgede fiilen çalışıp çalışmadığı, çalıştırılan ve istisna kapsamında olan destek personeli sayısı ile Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının birbirlerine olan oranının uygun olup olmadığı, proje ve faaliyetlerin uygunluğu konuları bakımından denetlenir. Aykırı faaliyetlerin tespit edilmesi durumunda Yönetici Şirket aykırı faaliyetin düzeltilmesi için iki ayı geçmemek üzere belirli süre verir, verilen süre sonunda aykırı faaliyetlerini düzeltmeyen girişimcilerin mevcut kira sözleşmesi sonlandırılarak Bölgeden ihraç edebilir.

Bakanlık, Genel Müdürlük ve Yönetici Şirket tarafından yapılacak/yaptırılacak her türlü kontrol, inceleme ve denetlemeler için girişimciler gerekli izin ve kolaylığı sağlamakta yükümlüdür.

İlgili yasanın tabi olduğu kamu kurumları tarafından denetim yapılması durumunda girişimcilerin bölgedeki faaliyetlerine ilişkin bilgi ve belgeleri denetçilere verme zorunluluğu vardır. Yönetici Şirket bu durumu daha önce bildirmekle yükümlü değildir.

10. FİRMALARIN BÖLGEDE YER ALMA SEÇENEKLERİ

Bölgeye kabul edilen girişimcilerin Bölgede faaliyette bulunabilmeleri iki şekilde olabilir;

Bölgeye başvuru kuluçka veya Ar-Ge girişi olarak alınır. Proje, Proje İzleme ve Değerlendirme birimi tarafından incelenir, eksiklik bulunması durumunda girişimcinin eksiklerini tamamlaması için proje geri gönderilerek uygun şekilde projenin iletilmesi beklenir. Uygun şekilde gelen proje Proje Değerlendirme Komisyonunca değerlendirilir, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın belirlemiş olduğu kamu ve uluslararası Ar-Ge destek programları kapsamında desteklenen ve başarı ile sonlandırılan projeler için, ayrıca bir hakem değerlendirmesine tabi tutulmadan Bölgeye kabul edilir. Aday firma bölgeye kabulü veya reddi ULUTEK Yönetim Kurulu kararıyla gerçekleşir. Girişimcinin talebi doğrultusunda yer tahsis yapılamaması halinde Bölgeye kabul edilen aday firmalar, Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından verilen puan ortalaması esas alınarak, yer tahsis listesinde belirtilen proje süresinin %25'ini aşmamak kaydıyla sıralamada bekletilir. Belirtilen sürenin aşılması durumunda girişimci yer tahsis listesinden çıkarılır ve başvurusu reddedilmiş sayılır.

10.1. OFİS ALANI KİRALAMA

Girişimin yapısı ve büyüklüğü, faaliyet alanı ve yürütülecek Ar-Ge çalışmaları dikkate alınarak, girişimcinin taleplerine mümkün olan en uygun alan Yönetici Şirket tarafından girişimciye kiralanabilir. Yönetici Şirket tarafından "4691 Sayılı Teknoloji Bölgeleri Kanunu Kapsamında Kullanılacak Yerlerin Kiraya Verilmesine Ait Kira Sözleşmesi" ile bölgedeki taşınmazın kanunda belirtilen amaca uygun olarak kullanılması şartı ile sözleşme koşullarına uygun olarak kiralanması sağlanır. Kira sözleşmesinin süresi kira sözleşmesinin yapıldığı yılın sonuna kadar geçerli olacak olup sürenin sona ermesinden bir

ay önce taraflarca herhangi bir bildirim yapılmadığı sürece birer yıllık sürelerle kendiliğinden uzayacaktır. Kira sözleşmesinin imzalandığı tarihe bakılmaksızın her yeni yılın ilk ayında ve gerekli görülmesi halinde yıl içinde kira ve işletme bedeli için ULUTEK Yönetim Kurulunun belirlediği oranda zamlı fiyat listesi geçerlidir ve tüm kiracılar bu zam oranına göre belirlenen kira ve işletme bedellerini ödemeyi taahhüt eder.

Girişimci, kira sözleşmesine dayanak oluşturan araştırma-geliştirme konusunu değiştiremez, kiraya konu yerin kullanım hakkını devredemez, alt kiralama yapamaz, ortak alamaz ya da ortaklık yapısını değiştiremez, birleşme, bölünme ya da tür değişikliği yapamaz, temlik yapamaz ve amacı dışında kullanamaz. Kiralanan Ar-Ge Alanı, ünitelere ayrılmak sureti ile üniteler şeklinde veya tamamen başkalarına kiraya verilmesi mümkün değildir. Kiralanan alanın ünitelere bölünmek sureti ile ya da herhangi bir şekilde kullanım alanının arttırılması sureti ile kullanılması durumunda ise, Girişimcinin ödemesi gerekli kira bedeli hiçbir hüküm tesisine ya da ihbara gerek olmaksızın artan alan da dikkate alınmak üzere fiilen toplam yararlanılan alan üzerinden hesaplanır. TGB Binası Bursa Uludağ Üniversitesi sınırları içerisinde bulunduğundan üniversite tarafından verilecek idari kararlara girişimciler uymakla yükümlüdür.

Atıfta bulunulan Kanuna ya da işbu İşletme Yönergesine karşı yapılacak aykırılıkta; aykırılığın giderilmesinin, Şirkete ihtarına ve ihtarda öngörülecek sürede giderilmemesi hali, Yönetici Şirkete, sözleşmenin tek taraflı fesih hakkı doğurur. Bu durumda girişimci, faaliyetini durdurur ve herhangi bir hüküm tesisine gerek kalmaksızın kira konusu taşınmazı 15 (on beş) gün içerisinde tahliye ederek Yönetici Şirkete teslim eder.

Girişimciler kendilerine tahsis edilen/kiralanan büro veya alana ait depozito, kira, genel hizmet giderleri ve başvuru bedelini ödemekle yükümlüdürler. Girişimciler ayrıca ortak kullanım ve hizmet gideri (ortak alanlarla ilgili su, elektrik, doğalgaz, temizlik, ilaçlama, çevre düzenlemesi, güvenlik vb.) olarak ULUTEK Yönetim Kurulunca belirlenmiş bedelleri de öderler. Bu ödemelerde aksama halinde, Yönetici Şirketin icra takibi ve dava hakları saklıdır.

Yönetici Şirket ile girişimci arasında 4691 Sayılı Kanun'un belirlediği amaca uygun olarak kullanılması şartına bağlanarak yapılan kira sözleşmesinde kefil şartı aranmaktadır.

10.2. BİNA İNŞA ETME

10.2.1. TEKNOPARK FİRMALARININ KENDİ BİNASINI İNŞA ETMESİ

Bölge alanı içerisinde kendi binasını inşa etmek üzere başvuran girişimcilerin talepleri ULUTEK Yönetim Kurulunca değerlendirilir. Uygun bulunan taleplere, ULUTEK Yönetim Kurulunun belirleyeceği şartlara göre yapılacak bir sözleşme çerçevesinde binanın yapılmasına ve belli bir süre kullanımına izin verilir.

Bölgede kendi binalarını inşa etmek isteyen girişimciler Yönetici Şirket ile imzaladıkları sözleşmeye uymakla yükümlüdür.

Bölgede bina inşa etmek isteyen girişimci, Bölgede geçerli olan her ölçekteki Kentsel Tasarım Projeleri, İmar Planları ve bunlara bağlı diğer planlarda belirlenen yapılaşma esasları ile Bakanlık kararlarına

uymakla yükümlüdür. Bölgede, İmar Planlarında ve 4691 sayılı kanunda belirtilen kullanımlara ait yapılar haricinde yapı yapılamaz. Yapılan tüm değişiklikler Yönetici Şirketin kontrolüne tabidir.

Bölgede yapılacak binanın mülkiyeti Yönetici Şirkete aittir, Girişimci bu binada sadece kiracı olarak yer alacaktır.

Harçlar ve Belediyeler Kanununa göre yapılaşmaya dair Belediyelerce ve diğer resmî kurumlarca istenecek her türlü ücret Yönetici Şirket tarafından yazılı olarak bildirilecek ve girişimciden tahsil edilecektir.

10.2.2. YÖNETİCİ ŞİRKET TARAFINDAN FİRMALAR İÇİN MÜSTAKİL BİNA İNŞA EDİLMESİ

Daha geniş ve/veya özellikli bir bina ve/veya alana ihtiyaç duyan girişimciler, Yönetici Şirkete yazılı olarak taleplerini iletirler. Bu talepler ULUTEK Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır. Uygun bulunan talepler, ULUTEK Yönetim Kurulunun belirleyeceği şartlara göre yapılacak bir sözleşme çerçevesinde projelendirilerek inşa edilir ve başvuru sahibi girişimciye kiralanır.

Bölge içinde seminer, konferans, panel, kongre, Ar-Ge fuarı ve yazılım pazarı gibi sosyal, kültürel ve bilimsel etkinlikler düzenlenmesine imkân sağlayacak bina ve tesislerin inşa edilmesi ya da uygun başka binalardan kira yoluyla yararlanılması Yönetici Şirketin yetkisindedir.

11. ÜNİVERSİTE İLE OLAN İŞ BİRLİĞİ VE İLİŞKİLER

11.1. ÖĞRETİM ÜYELERİNİN BÖLGEDE ÇALIŞMASI

Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite personelinden Bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı ve idari personel olarak hizmetine ihtiyaç duyulanlar, çalıştıkları kuruluşların izni ile sürekli veya yarı zamanlı olarak çalıştırılabilirler. Yarı zamanlı görev alan öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi ve uzmanların bu hizmetleri karşılığı elde edecekleri gelirler, üniversite döner sermaye kapsamı dışında tutulur. Sürekli olarak istihdam edilecek personele kurumlarınca aylıksız izin verilir ve kadroları ile ilişkileri devam eder. Bunlardan sosyal güvenlik açısından 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalı sayılanların asli kadroları esas alınarak belirlenecek sigorta primi işveren payı veya 5510 sayılı Kanunun geçici 4 üncü maddesi kapsamına girenlerin emeklilik keseneği kurum karşılığı ve genel sağlık sigortası primleri görev yaptıkları ilgili tüzel kişilik tarafından karşılanır ve görevlerinin bitiminde kıdem tazminatı ödenmez. 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36. maddesinde yer alan düzenlemelere aykırı hükümleri uygulanmaz.

Öğretim elemanları 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesinde öngörülen yurt içinde ve yurt dışında geçici görevlendirme esaslarına göre yapacakları çalışmaları Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile Bölgedeki kuruluşlarda yapabilirler. Aylıklı izinli olarak Bölgelerde görevlendirilen öğretim üyelerinin Bölgede elde edecekleri gelirler üniversite döner sermaye kapsamı dışında tutulur.

Ayrıca öğretim elemanları Üniversite Yönetim Kurulunun izni ile yaptıkları araştırmaların sonuçlarını ticarileştirmek amacı ile bu bölgelerde şirket kurabilir, kurulu bir şirkete ortak olabilir ve/veya bu şirketlerin yönetiminde görev alabilirler.

Öğretim üyeleri ile girişimciler ile yapacakları Ar-Ge iş birliklerinde, girişimcilerin kurum onayından sonra birlikte çalışacakları öğretim elemanı ile yapılacak işin tanımı, süresi, ödenecek ücret gibi

hususları içeren bir sözleşme yapmaları ve sözleşmenin bir kopyasını Yönetici Şirkete iletmeleri gerekmektedir. Sözleşmenin herhangi bir nedenle süresinden önce sona ermesi durumunda girişimciye ve Yönetici Şirkete derhal yazılı bilgi vermelidir. Girişimci ve öğretim elemanları arasında yapılan sözleşmeler taraflar arasında geçerli ve bağlayıcı olup, personelin bağlı olduğu kurum ve Yönetici Şirketin sorumluluğunu gerektirmez.

Kanunda öngörülen vergi muafiyetinden yararlanılabilmesi için öğretim elemanının işyerinde bağımlı olarak çalışması gerekmektedir.

11.2. EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ

ULUTEK bünyesinde yer alan girişimcilerin, çalışanların ve Bölge dışında yer alan ancak Ar-Ge ve inovasyon odaklı çalışan KOBİ'lerin, akademisyenlerin, öğrencilerin faydasına olacak her türlü eğitim faaliyetini kendisi ya da Teknoloji Transfer Ofisi ve diğer paydaşlarla iş birliği halinde gerçekleştirir.

Bölgede yer alan girişimcilerin yetişmiş insan kaynağı istihdamını ve mevcut personellerin gelişimini desteklemek adına eğitim programları organize etmek üzere BUTGEM ile iş birliği bulunmaktadır. ULUTEK girişimcilerinin ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla yapılan ihtiyaç analizi çalışması doğrultusunda, BUTGEM'de açılacak programlar belirlenerek girişimcilerimizin personellerinin eğitimlerden istifade etmeleri sağlanmaktadır.

Ayrıca Bölge girişimcileri, üniversite akademisyen ve öğrencileri ile sanayi kuruluşları faydasına faaliyetler yürütmek amacıyla ULUSEM (Bursa Uludağ Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi) ile iş birliği bulunmaktadır. Bu kapsamda ULUTEK ve ULUSEM'in birlikte tertip edecekleri eğitimlere ilişkin, her iki kurumun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda katkı sunarak, Teknopark girişimcileri, üniversite akademisyen ve öğrencileri ile sanayi kuruluşları faydasına faaliyetler yürütülmektedir.

Bölge girişimcilerinin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda, genel katılma açık fiziki ve çevrimiçi eğitim, webinarlar gerçekleştirilir. BTO Akademi ile UIB Akademi tarafından düzenlenen eğitimler, Bölge girişimcilerine duyurularak girişimcilerin bu eğitimlerden istifade etmeleri amacıyla katılımları teşvik edilmektedir.

11.3. ARAŞTIRMA İŞ BİRLİĞİ

Bölge bünyesinde yer alan girişimcilerin; ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına ulaşmasına, projelerini gerçekleştirirken üniversitenin bilimsel altyapısı ile akademisyenlerin desteğini almalarında iş birliği yapar. Bu kapsamda Bölgenin iştiraki olan Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi ile iş birliği yapar.

Ayrıca; yürütülmekte olan AB destekli Avrupa İşletmeler Ağı projesi dahilinde, uluslararası araştırma enstitüleri ve üniversitelerle oluşturulabilecek olası iş birliği fırsatlarından yararlanabilmeleri konusunda aracılık hizmeti sunarak destek sağlar.

Bölgede yer alan girişimcilerin Ar-Ge ve yenilik kapasitelerini artırmak, araştırma kaynaklarını verimli şekilde kullanmak ve sinerji oluşturarak Kamu- Üniversite- Sanayi İş birliğine katkı sağlamak amacıyla TÜBİTAK, BUTAL, BUTEKOM gibi birçok kurumla kurumsal iş birlikleri bulunmaktadır.

11.4. SOSYAL AMAÇLI İŞ BİRLİKLERİ

ULUTEK Yönetimi bünyesinde yer alan girişimcilerin sosyal faaliyetlere ulaşmalarında bölgede sağlanan imkânların yanı sıra üniversite kampüsünde yer alan sosyal tesis ve faaliyetlere ulaşmalarında gerekli desteği verir.

12. HİZMETLER

12.1. DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Başta marka, patent ve benzeri fikri ve sınai mülkiyet hakları olmak üzere girişimcilerin ihtiyaç duyacağı benzer konularda ve daha genel olarak mali ve hukuki konularda danışmanlık hizmetleri sunulması için gerekli organizasyon Yönetici Şirket bünyesinde oluşturulmaktadır.

12.2. İŞLETMECİLİK VE ALTYAPI HİZMETLERİ

Bölgenin işletilmesinin gerektirdiği günlük/rutin hizmetler Yönetici Şirket tarafından sunulacaktır. Yönetici Şirket tarafından karşılanamayan hizmetler için de gözetim sorumluluğu Yönetici Şirkete aittir.

Başta internet ve telefon ağı gibi iletişim hizmetleri olmak üzere, su, elektrik, genel ısıtma hizmetleri sunulması yönetici şirket tarafından karşılanır. Girişimcilerin, internet hizmetlerini istedikleri servis sağlayıcısından almalarına izin verilebilir.

Yönetici Şirket tarafından karşılanan bu hizmetlere ilişkin girişimcilerden kullandıkları alanla orantılı şekilde bedel tahsil edilir.

Ortak kullanım alanlarında meydana gelebilecek ısınma, elektrik ve su sistemindeki arızalar Yönetici Şirket tarafından istihdam edilecek personelle veya hizmet alımı yoluyla giderilir. Yönetici Şirket, talep üzerine ve ücret karşılığı bu konuda girişimcilere teknik destek sağlayabilir.

Yeşil alan ve otopark olarak ayrılan alanların bakımı Yönetici Şirket tarafından yapılır veya yaptırılır.

12.3. DİĞER HİZMETLER

Girişimcilerin talepleri sonucu ve/veya zamanla ortaya çıkabilecek diğer ihtiyaç ve hizmetler de imkânlar ölçüsünde Yönetici Şirket tarafından karşılanabilir. Bu hizmetlere ilişkin bedeller girişimcilerden gerekmesi halinde tahsil edilebilir.

Bölgemizde hızlı prototipleme ihtiyacı duyan; girişimcilerimize ve ekosistemimizdeki diğer paydaşlara hizmet vermek amacıyla ULUTEK Hızlı Prototipleme Merkezi (PROMER) faaliyet göstermektedir.

ULUTEK, TÜBİTAK'tan proje ön onayı almış kuruluşlarla anlaşma yaparak TÜBİTAK BİGG+ Çağrısı (KOBİ'lerin İş Geliştirme ve Yenilik Kapasitelerini Artırmaya Yönelik Mentörlük Mekanizmaları Oluşturulması ve Yürütülmesi Yönelik Destek) kapsamında girişimcilere hizmet vermektedir.

ULUTEK Maker Çocuk Projesi kapsamında 5-20 yaş arasındaki bireylere Robotik, Elektronik, Yazılım, 3D Tasarım ve Arduino gibi alanlarda eğitim verilmektedir.

Bursa Uludağ Üniversitesi bünyesindeki Üniversite-Sanayi İş birliği Geliştirme Merkezi (ÜSİGEM) ile Üniversite-Sanayi İş birliği odağında çalışmalar yürütülmektedir.

Bölge girişimcilerinin yurtiçi ve yurtdışı tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla, fuarlara katılımları için organizasyon desteği sağlanmaktadır.

Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerimizin yatırım arama süreçlerinde, girişimcilerimize destek sağlamak ve yatırım almalarını sağlamak adına ULUTEK Girişimci Yatırımcı Buluşmaları organize edilmektedir. Yatırım arayışı olan girişimciler, talepleri doğrultusunda uygun fon ve yatırım ağları ile bir araya getirilmektedir.

ULUTEK girişimcilerinin yurtdışına açılmalarını kolaylaştırmak, bu bağlamda ihtiyaç duyulan yurtdışı irtibat noktası, muhasebe hizmetleri, satış ve pazarlama hizmetlerinin yerinde verilmesini sağlamak amacıyla yurtdışı irtibat noktası anlaşmaları mevcuttur.

KOBİ düzeyindeki firmaları ihracata teşvik etmek ve ihracat süreçlerinde istihbarat sağlayarak firmaları yönlendirmek amacıyla BTSO öncülüğünde ve ULUTEK iştirakçiliğinde Bursa Dış Ticaret Merkezi Projesi yürütülmektedir.

12.4. BÖLGEDE YÜRÜTÜLEN PROGRAMLAR

12.4.1. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ PROGRAMI

Teknoloji Transfer Ofisi; faaliyetleri kapsamında iş modeli hazırlamada girişimciye rehberlik yapılarak, yatırımcılara sunulmak üzere sunu ve rapor hazırlanmasında gerekli değerlendirmelerin yapılması ve girişimci ile birlikte uygulanması, iş fikirlerinin teknolojik hazırlık tespiti yapılması, girişimcinin, iş fikrinin hayata geçirebilmesi için ulusal ve uluslararası desteklere yönlendirilmesi ve projelendirilmesi, fikir sahibi girişimcilerin fikirlerinin korunması ve ticarileştirilebilmesi için patent araştırması ve başvuru süreçlerini yürütülmesi sağlanmaktadır.

12.4.2. İŞ BİRLİĞİ AĞLARI VE SİNERJİ OLUŞTURMA PROGRAMLARI

ULUTEK, kamu, üniversite, sanayi ve sivil toplum kuruluşlarını kapsayan güçlü iş birliği ağları kurarak bölgesel inovasyon ekosisteminin gelişimini desteklemektedir. Dijital platformlar, eğitim programları, mentorluk hizmetleri, uluslararasılaşma destekleri ve yatırımcı iletişim faaliyetleriyle ULUTEK, girişimcilerin Ar-Ge ve yenilikçilik kapasitelerini artırmakta, Bursa'nın teknoloji temelli ekonomik kalkınmasına katkı sağlamaktadır.

Başlıca iş birliği ve destek faaliyetleri şunlardır:

OSB'lerle Protokol: BTSO öncülüğünde 17 Organize Sanayi Bölgesi ile ULUTEK ve Bursa Uludağ TTO arasında imzalanan protokol kapsamında iş birliği sürdürülmektedir. Protokol ile Teknopark girişimcileri tarafından Ar-Ge ve yenilik projeleri geliştirilmesi, yürütülmesi, Ar-Ge ve yenilik projeleri sonucu ortaya çıkan ürünlerin ticarileştirilmesi, Organize Sanayi Bölgeleri girişimcilerinin teknolojiye

 ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletme Yönergesi

erişimi, üniversite ile iş birliği konularında iş birliği yapılması ve bu amaçla kurumsal ve sürdürülebilir mekanizma oluşturulmuştur. Ar-Ge, yazılım ve tasarım projelerinde iş dünyası kuruluşlarının ULUTEK ve Bursa Uludağ TTO'dan daha fazla yararlanması ve ULUTEK girişimcilerinin Ar-Ge ve yenilik projeleri sonucu ortaya çıkan ürünlerinin, OSB'ler bünyesindeki girişimcilerin üretim altyapısı ile ticarileştirilmesinin sağlanması amaçlanmaktadır.

Eğitim İş birlikleri: Bölgede yer alan girişimcilerin yetişmiş insan kaynağı istihdamını ve mevcut personellerin gelişimini desteklemek adına eğitim programları organize etmek üzere BUTGEM ile iş birliği yapılmaktadır. ULUTEK girişimcilerinin ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla yapılan ihtiyaç analizi çalışması doğrultusunda, BUTGEM'de açılacak programlar belirlenerek girişimcilerin personellerinin eğitimlerden istifade etmeleri sağlanmaktadır.

Bursa Uludağ Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ULUSEM) ile ULUTEK arasında ortak eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek amacıyla imzalanan iş birliği protokolü kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir. Protokol kapsamında ULUTEK ve ULUSEM'in birlikte tertip edecekleri eğitimlere ilişkin, her iki kurumun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda katkı sunarak, Teknopark girişimcileri, üniversite akademisyen ve öğrencileri ile sanayi kuruluşları faydasına faaliyetler yürütülmektedir.

Yarışma Paydaşlıkları: ULUTEK'in destekleriyle, Uludağ Otomotiv Endüstri İhracatçıları Birliği (OİB) tarafından Otomotivin Geleceği Tasarım Yarışması düzenlenmektedir. Yarışma kapsamında, otomotiv sektörüne yönelik yenilikçi fikirler toplanarak değerlendirilmekte ve dereceye giren girişimcilere para ödülü verilmektedir. Başarılı bulunan projelerin hayata geçirilmesi sağlanmaktadır. ULUTEK projenin tanıtılması, girişimcilerin proje başvurularının desteklenmesi ve gelen projelerin ön jüri değerlendirmeleri süreçlerinde katkı sunmaktadır. Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerimizin de her yıl katılımları sağlanmakta, her yıl girişimcilerimiz nakdi ödüller almakta ayrıca sağlanan network imkanıyla çeşitli iş birlikleri yaparak ivme kazanmaktadırlar.

Ayrıca network imkânı ve nakdi ödül sunan TechXtile Start-Up Challenge Yarışması, Teknofest Take Off Uluslararası Girişim Zirvesi, TÜSİAD Bu Gençlikte İş Var!, Ar-Ge Maraton Hızlandırma Programı, Tim-Odaklı İnosuit Programı gibi yarışmalara paydaş olarak katılım sağlanmıştır.

Kamu-Üniversite-Sanayi İş birliği: Sanayi ve Teknoloji İş birliği Kurulu (SANTEK) kapsamında ilin sanayisine ilişkin politika ve stratejiler belirlenmekte, sorunlar tartışılmakta ve çözümler üretilmektedir. SANTEK Kurulu yılda iki kez bir araya gelmektedir. Kurul Vali Yardımcısı Başkanlığında toplanmakta ve il bazında ilgili kamu kurum ve kuruluşları yetkilileri katılım sağlamaktadır. Kurulun öncelikli hedefleri arasında, sanayi üretiminin dönüşümünü sağlayarak cari açığın kapatılmasına destek vermek konusu mevcuttur. ULUTEK proje paydaşları arasında yer almaktadır.

Bursa Uludağ Üniversitesi (BUÜ) Rektörlüğü tarafından hayata geçirilen Üniversite-Sanayi İş birliği Geliştirme Merkezi (ÜSİGEM), Türkiye'nin sanayi kenti Bursa'da sanayici ve üniversiteyi bir arada buluşturmakta, ortak çalışma ve projelere imza atılabilmesi için köprü görevini üstlenmektedir. Konsey, ilgili kamu ve özel kurum ve kuruluş temsilcilerinin katılımlarıyla belli periyotlarda bir araya gelmektedir. ULUTEK paydaşlar arasında yer almaktadır.

ULUTEK Partnerim Platformu: (ULUTEKpartnerim.com) Bursa ilindeki kurum ve kuruluşlar arasındaki iletişimi ve farkındalığı artırmak, sanayinin ihtiyaçlarına cevap verebilecek çözüm ortakları ile buluşmalarını ve taraflara iş birliği fırsatları sağlayabilmek adına ULUTEK koordinasyonunda ve birçok paydaş kurum desteğiyle faaliyete geçirilmiştir. Kazan-kazan modeliyle sanayinin ihtiyaçlarının yüksek kalite ve düşük maliyet prensibiyle giderilerek, Bursa sanayisinin Bursa'da yerleşik çözüm ortakları ile iş geliştirmelerine zemin sağlanması amaçlanmaktadır. ULUTEK Partnerim Platformunda, sanayi ve girişimcilerin ihtiyaçları doğrultusunda oluşturacağı talepler, ULUTEK Teknopark yönetimince ön değerlendirmeden geçerek, talebin konuyla ilgili faaliyet gösteren Bölge girişimcilerine, akademisyenlere, ilgili paydaş kurumlara yönlendirilerek, sanayici ve girişimcilerin ihtiyaçlarına cevap verilmesi ve iş birlikleri sağlanması amaçlanmaktadır.

Uluslararasılaşma ve Fuar Desteği: ULUTEK girişimcilerinin yurtiçi ve yurtdışı tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla, girişimcilerin ilgisini çekebilecek fuarlara katılımları için organizasyon desteği sağlanmaktadır. Fuar takvimlerinin paylaşılması ve bilgilendirmelerin yapılması akabinde ilgi gösterilen fuarlara ULUTEK girişimcilerinin katılımlarını sağlamak amacıyla çalışma yürütülmektedir.

T.C. Ticaret Bakanlığı'nın "5447 sayılı Türkiye Bilişim Sektörünün Uluslararasılaşması ve E-Turquality (Bilişimin Yıldızları) Programı Hakkında Karar" kapsamında ULUTEK BİLİŞİM KÜMELENMESİ HİSER Projesi ULUTEK tarafından yürütülmektedir. Ticaret Bakanlığımızın destekleriyle proje kapsamında, ULUTEK'te faaliyet gösteren yazılım-bilişim girişimcilerinin yer aldığı kümelenme projemiz faaliyetleri kapsamında; alanında öncü, Türkiye'nin yanı sıra yurt dışına hizmetler veren başarılı girişimcilerimizin ürün ve hizmetlerinin yurt dışına ihracatlarının artırılması amaçlanmaktadır.

ULUTEK, Avrupa İşletmeler Ağı (AİA) çerçevesinde Türkiye genelinde oluşturulan 10 konsorsiyumdan biri olan Doğu Marmara Avrupa İşletmeler Ağı ortaklarından biri olarak bölge içindeki ve bölge dışındaki KOBİ'lere ücretsiz hizmetler sunmaktadır. Ulusal koordinatörlüğünü KOSGEB'in üstlendiği 55 ülkede 600 üye kurumda çalışan 3000'in üzerinde uzmanıyla alanındaki en büyük organizasyondur. Finansmana erişim noktasında ihracat destekleri seminerleri, AB programları konularında eğitimler, patent araştırması ve hem ulusal hem de AB programlarına yönelik proje yazma çalışmaları düzenlenmektedir. AİA kapsamında düzenlenen uluslararası B2B etkinliklerinde ortak organizatör olarak destek verilmektedir.

Yeni nesil teknoloji ürünlerini tüm dünyaya tanıtmayı ve global pazarlara açılmayı hedefleyen Türk teknoloji girişimcilerinin dünyanın önde gelen küresel girişimcilik etkinliklerine katılımı desteklenmektedir. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda çalışan Kalkınma Ajansları ve bölgemiz özelinde Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) iş birliğiyle küresel pazarlara açılmayı hedefleyen Türk teknoloji girişimcilerimiz Portekiz, Finlandiya, ABD ve Katar'da düzenlenen etkinliklere katılım sağlamaktadırlar. Program kapsamında bölgemiz girişimcilerinin katılımları koordine edilmektedir.

Uluslararası B2B etkinliklerine ULUTEK eş-organizatör olarak katılmakta ve girişimcilerin ücretsiz katılımlarını sağlamaktadır. Sektörünün önde gelen fuarlarına yönelik yapılan bu çalışmalarla iş birliği odaklı B2B görüşmeleri gerçekleştirilmektedir. Çevrimiçi organizasyonların yanı sıra ihtiyaç ve talepler

doğrultusunda Ticaret Bakanlığı Uluslararasılaşma Programı kapsamında Ticaret Heyeti ve Alım Heyeti organizasyonları gerçekleştirilmektedir.

Mentorluk ve Danışmanlık: TÜBİTAK BiGG+ Çağrısı (KOBİ'lerin İş Geliştirme ve Yenilik Kapasitelerini Artırmaya Yönelik Mentorluk Mekanizmaları Oluşturulması ve Yürütülmesi Yönelik Destek) kapsamında konusunda uzman ve akredite olmuş mentorlar tarafından girişimcilerin ihtiyaçları doğrultusunda gelişme potansiyeli olan alanlara ilişkin ücretsiz mentorluk hizmeti sağlanmaktadır. KOBİ'lerin Ar-Ge ve yenilik kapasitelerini geliştirerek piyasada sürdürülebilir rekabet üstünlüğünü sağlaması hedeflenen uygulama sonunda mentorluk hizmetinden yararlanan KOBİ'lerin; yeni fikir geliştirme, rekabetçi ürün ve servisler geliştirme, karşılanmamış müşteri ihtiyaçlarının tespiti, Ar-Ge ve yenilikçilik iş birlikleri, yenilikçi şirket kültürü, fikri mülkiyet hakları koruma ve yararlanma ile ulusal ve uluslararası Ar-Ge ve yenilikçilik desteklerine erişim konularında yetkinliklerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Teknoloji Sahnesi Programı: ULUTEK Teknoloji Sahnesi programı ile Bölgede faaliyet gösteren girişimcilerimizin birbirleri ile iletişim ve etkileşiminin artırılması ve aynı zamanda sanayideki girişimcilerle iş birliklerine zemin hazırlanması amaçlanmaktadır. Sanayicilerin ve ULUTEK girişimci yetkililerinin davet edildiği program kapsamında yetkililerin yaptıkları bilgilendirmenin akabinde olası iş birlikleri üzerine karşılıklı görüşmeler yapılmaktadır. ULUTEK Teknoloji Sahnesi programlarıyla Bursa sanayisi ile bölge girişimcilerimiz arasında iş birliklerinin artması sağlanmakta, bölge girişimcilerimiz için yeni iş fırsatlarının oluşması aynı zamanda Bursa sanayisinin Bursa'nın teknoloji girişimcilerinden daha etkin hizmet almalarının sağlanması amaçlanmaktadır.

Bursa Teknoloji Buluşmaları: ULUTEK'te yer alan öncü teknoloji girişimcileriyle, çözüm arayışı olan sanayi temsilcilerinin katılımlarıyla düzenlenen "Bursa Teknoloji Buluşmaları" etkinlikleri kapsamında Bursa sanayimizin ihtiyaçlarına yönelik çözümler sunan teknoloji girişimcileriyle planlı görüşmeler yapılması sağlanmakta, kısa sürede birçok girişimcinin birbirini tanıması amaçlanmaktadır. Gerçekleştirilen görüşmelerde teknolojiye dayalı çözümlerle sanayide verimlilik ve inovasyon artışı hedeflenmektedir.

Sektörel Konseyler: Türkiye'de odalar ve borsalar arasında ilk kez BTO öncülüğünde hayata geçen Sektörel Konseyler, Oda'nın meclis ve komite üyeleri, yerel yönetimler, kamu ve sivil toplum kuruluşları, akademik odalar ve üniversitelerden katılımcılarla ortak akıl platformuna dönüşmüştür. 22 sektörel konseyler tarafından gerçekleştirilen çalışmalarla Bursa ekonomisinin yol haritası belirlenmektedir. ULUTEK olarak komite ve konseylerle gerçekleştirilen faaliyetlere katılım sağlanarak çalışmalara katkı sunulmaktadır.

Eğitim ve Seminerler: ULUTEK bünyesinde faaliyet gösteren girişimcilerin yanı sıra bölgemiz dışındaki ekosistem paydaşlarına da katkı sağlayacak Ar-Ge, satış, pazarlama, ulusal ve uluslararası proje, hibe ve teşvik programları, yatırım alma, yatırım yapma ve kişisel gelişim gibi konularda düzenli olarak eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Ayrıca girişimcilerimizin ilgilendikleri konularda uzman danışman girişimcilerle bire bir görüşmeleri ve ücretsiz destek almaları sağlanmaktadır. Yürüttüğümüz projeler kapsamında danışmanlık ve mentorluk hizmet alımları yapılmaktadır.

12.4.3. KULUÇKA PROGRAMI

Yönetici Şirket; Ar-Ge, teknolojik yenilik, yazılım ve tasarım faaliyetlerinde bulunan, gerçek ya da tüzel kişiliğe sahip erken aşama girişimcileri yetiştirmek amacıyla kuluçka merkezi faaliyeti yürütür.

Öncelikli olarak TUBİTAK, KOSGEB vb. kamu desteklerini almaya hak kazanan girişimciler ve Start-Up girişimcilere açık ve kapalı ofis hizmeti sunulmaktadır. Girişimciler bu hizmetten 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanun ve Yönetmeliğine istinaden maksimum 36 ay yararlanmaktadır.

Bölgede yer alan girişimciler Bölgenin tüm teknik ve sosyal imkânlardan yararlanmaktadırlar. Ayrıca kuluçka biriminde TTO ve TİM-TEB Girişim Evi danışmanlık desteklerinin sağlanması söz konusudur. Girişimcilere kira desteği yanı sıra tefrişatı yapılmış tüm altyapısı hazır ofisler sunulmaktadır.

12.4.4. ÖN KULUÇKA PROGRAMI

İş fikri ya da hayata geçirmek istediği bir projesi olan henüz şirketleşmemiş tekil veya birkaç kişiden oluşan girişimci gruplarına, fikirlerinin ya da projelerinin geliştirilmesi maksadıyla danışmanlık, mentorluk ve proje fikri doğrulamaya yönelik hizmet süreçleri bölgemizde Tübitak 1812- Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı ve TİM-TEB Girişim Evi Programı kapsamında olmak üzere iki ayrı program ile yürütülmektedir. İştirakimiz olan Bursa Uludağ Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. yürütücülüğünde gerçekleşen Tübitak 1812- Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı ile uygun bulunan girişimciler için ULUTEK TGB Girişim Ofislerinde ofis imkânı sunulmakta, eğitim ve mentorluk imkanları sağlanmaktadır. İş birliği protokolü kapsamında TİMTEB Girişim Evi Programı ile girişimcilere projelerini hayata geçirmeleri için eğitim ve mentorluk hizmetleri, yatırımcı buluşma imkanları sağlanmaktadır.

13. YÖNETİCİ ŞİRKET YETKİ VE GÖREVLERİ

4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi'nin yönetimi ve işletme sorumluluğu, ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi'ne aittir.

Yönetici Şirket, 4691 sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği uyarınca Kanun ve Yönetmelikle kendisine verilmiş olan aşağıdaki görevleri dikkat, basiret ve ihtimam içinde yerine getirir:

(1) Yönetici şirket, Kanunun amacını gerçekleştirmek üzere;

- a) Bölgeye ait planlama ve projelendirmenin yapılması, gerekli alt yapı ve üst yapı hizmetlerinin yürütülmesi,
- b) 29/6/2001 tarihli ve 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun ve ilgili yönetmelik hükümleri uyarınca gerekli işlemlerin yapılması,
- c) Bölgede atık su, atık su alt yapı tesisleri, katı atık, toprak kirliliği, gürültü ve hava kirliliği, tehlikeli tıbbi atık, radyoaktif madde ve tehlikeli kimyasalların yönetimi, yangından korunma ve yangınla mücadele, acil durum planlarının hazırlanması ve koordinasyonu, tahliye, ilk yardım ve acil tıbbi müdahale ile doğal afetleri kapsayan konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon içinde çalışarak ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli önlemlerin alınması,
- ç) Bölgede yangın ve doğal afetlere karşı tüm bina sigortalarının yaptırılması,

d) Bölge için gerekli olan temizlik, elektrik, içme ve kullanma suyu, doğal gaz, akaryakıt, ısıtma ve havalandırma, dağıtım şebekeleri, kanalizasyon, atık su, Bölge içi yollar, ulaşım, ses ve veri iletişimi, internet hizmetleri ve diğer hizmetlerin sağlanması ve kesintisiz olarak sürmesi için gerekli önlemlerin alınması, çalışma esaslarının belirlenmesi, fiyatlandırmaların ve hesaplamaların yapılması ve uygulanması, her türlü bakım ve onarım hizmetlerinin sağlanması, alt ve üst yapılara zarar verenlerin tespiti ile zararların tazmininin sağlanması, ayrıca Kanun ve bu Yönetmelik kapsamında Bölgede yer alan kişilerin ihtiyaç duyacakları yeme, içme, eğlenme, dinlenme, dua etme yeri ve barınma gibi ekonomik, sosyal ve kültürel gereksinimlerinin imkân dâhilinde karşılanması,

e) Bölge; üniversite veya organize sanayi bölgesi arazisi içerisinde ise üniversite veya organize sanayi bölgesi bünyesinde bulunan itfaiye araç ve gereçlerinden yararlandırılması, üniversite veya organize sanayi bölgesi alanı dışında ise yeterli sayıda itfaiye araç ve gereçlerinin hazır bulundurulmasının sağlanması ya da Bölge alanına en yakın ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılmasına yönelik gerekli önlemlerin alınması,

f) Bölgede; hizmet vermek amacıyla yer almak isteyen kurum, kuruluş, yerli ya da yabancı tüzel veya gerçek kişiler ile Kanunun amacıyla örtüşen şekilde faaliyet gösteren ve Bölge içerisinde yer almak isteyen 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında kurulan Ar-Ge Merkezi veya Tasarım Merkezi, 3/7/2014 tarihli ve 6550 sayılı Araştırma Altyapılarının Desteklenmesine Dair Kanun kapsamında yeterlik alan araştırma altyapıları ile diğer kurum ve kuruluş taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun bulunanlara Bölge işletme yönergesi doğrultusunda yer tahsisinin yapılması,

g) Bölgede Ar-Ge veya tasarım faaliyetinde bulunmak üzere yer almak isteyen girişimcilerin münhasıran Bölgede yürütecekleri her bir Ar-Ge veya tasarım projesinin, yönetici şirketin belirleyeceği, konusunda uzman iki üyesi öğretim elemanı, bir üyesi ise sektör uzmanı veya 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik kapsamında lisansı olan bireysel katılım yatırımcısı olmak üzere proje ile ilişkisi olmayan en az üç üyeli, kuluçkaya uygun girişimcilere ait Ar-Ge veya tasarım projesinde ise konusunda uzman bir öğretim elemanı olmak üzere en az bir üyeli Proje Değerlendirme Komisyonuna; proje süresi ile birlikte Bölge içi ve dışında geçirilmesi gereken sürelerinin uygunluğu, yenilik barındıracak, herhangi bir alanda üretilebilir, kullanılabilir, uygulanabilir olacak, uygulanan tekniğin bilinen durumunun aşıldığını gösterecek, ticarileşme potansiyeli, ithal ikame veya ihracat potansiyeli olan yüksek teknolojik ürünleri geliştirebilecek, üründe ve üretim yöntemlerinde yenilik geliştirebilecek, ürün kalitesini veya standardını yükseltebilecek, verimliliği artırabilecek, üretim maliyetlerini düşürebilecek, teknolojik bilgi üretilebilecek, ürünlerin katma değerini artıracak, etkin bir üniversite-sanayi işbirliği gerçekleştirebilecek bir Ar-Ge veya tasarım projesi olup olmadığı bakımından incelenmesi, inceleme sonucunun belgelendirilmesi, belgelerin arşivlenmesi, başka bir kamu ve uluslararası Ar-Ge veya tasarım destek programları kapsamında desteklenen ya da Ar-Ge veya tasarım projesi olduğu belirtilmek üzere kamu kurumu ve kuruluşlarınca oluşturulan projelerin ise Bölge işletme yönergesinde aksi yönde bir uygulama öngörülmedikçe yeniden incelemeye ve onaya tabi tutulmaması, başka bir Bölgede iken Ar-Ge veya tasarım faaliyeti yapan ve nakil talebinde bulunan girişimci firmanın Ar-Ge veya tasarım projesi ile ilgili bilgi ve belgelerinin temin edilmesi ve Ar-Ge veya

tasarım projesi ve süreci yönünden bu bent kapsamında yeniden incelenmesi, incelemesi tamamlanan ve Ar-Ge veya tasarım projesi uygun görülen Bölgede yer almak isteyen girişimcilere, Bölge yönetici şirketi işletme yönergesi doğrultusunda bu bent kapsamında proje kabul belgesi düzenlenmesi, Bölgede yer tahsisinin yapılması, Bölgede kendilerine daha önce yer tahsis edilmiş olan girişimcilerin Bölgede yeni başlatacakları her bir Ar-Ge veya tasarım projesinin bu bent kapsamında değerlendirilmesi, Bölge yönetici şirketi işletme yönergesi doğrultusunda girişimcilere yer tahsisinin yenilenmesi, proje süresinin uzatılması işlemlerinin de bu bent kapsamında yapılması, kira sözleşmesinin kira üst limiti Genel Müdürlükçe belirlenmişse bu limiti geçmeyecek ve para birimi Türk Lirası olacak şekilde Ar-Ge veya tasarım projesi süresi ve girişimcinin bu Yönetmelik kapsamında Bölgeden ihracının söz konusu olabileceği hususu dikkate alınarak düzenlenmesi,

ğ) Bölgenin yönetimi ve işletilmesi, Bölgede yer alacak girişimci başvuruları ile Bölgede yer alan girişimcilerce yürütülecek her bir yeni Ar-Ge veya tasarım projesinin, projenin korunmasına ilişkin gizlilik şartlarına riayet edilerek değerlendirilmesi, uygun görülenlere yer tahsisinin yapılması, teknolojik ürünün üretilmesine izin veren Kanunun 8 inci maddesinin uygulanması, bu Yönetmeliğe uygun kira kontratlarının düzenlenmesi, Ar-Ge veya tasarım personelinin Bölgede yürütülen Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında ya da Ar-Ge veya tasarım personelinin yüksek lisans veya doktora eğitimi kapsamında Bölge dışında geçirilecek sürelerin onay işlemi, projelerin, girişimcilerin ve ücreti gelir vergisinden istisna tutulacak personelin izlenmesi, girişimcilerin Bölgeden çıkarılması gibi hususlar dahil Bölgede yürütülecek tüm faaliyet ve uygulamalara ilişkin usul ve esasları içeren ve Kanun kapsamında Bölgede yer alan tüm gerçek ve tüzel kişilerin uymakla yükümlü olduğu Bölge İşletme Yönergesinin Kanun ve bu Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanması ve bir kopyasının yönetici şirket kuruluşunun Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayımlanmasını takiben en fazla üç ay içerisinde veya mevcut yönergede herhangi bir değişiklik yapılması halinde en fazla bir ay içerisinde Genel Müdürlüğe iletilmesi,

h) Bölgede yer alan girişimcilerin üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü ya da kamu Ar-Ge merkez veya enstitülerinin olanak, birikim, altyapı, tesis, makine ve ekipmanlarından yararlanma yönündeki taleplerinin artırılmasına yönelik faaliyetlerde bulunulması ve bu taleplerin ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde karşılanması,

ı) Bölgede yer alan girişimcilerin bu Yönetmelik kapsamında yönetici şirkete iletmekle yükümlü oldukları bilgi ve belgeleri süresinde iletmemeleri veya projelerinin tamamlanma tarihinden itibaren yeni bir proje sunmayan girişimcinin son projesinin tamamlanma tarihinden itibaren; otuz gün içinde ilgili vergi dairesine ve Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi, üç ay içerisinde yeni bir Ar-Ge veya tasarım projesi başlatılamaması halinde, mevcut kira sözleşmesi süresi dikkate alınmaksızın kira sözleşmesinin feshi olunmuş sayılması ve girişimcinin Bölgeden ihraç edilmesini temin edecek gerekli işlemlerin yapılması,

i) Bölgede yer alan girişimci Ar-Ge veya tasarım firmaları, Ar-Ge veya tasarım projeleri ve Bölgede istihdam edilen tüm Ar-Ge, tasarım ve destek personeli listelerinin, kayıt altına alınan detayları ile aylık olarak belirlenerek arşivlenmesi, aylık tutulan arşivlerin istenildiğinde ilgililere bildirilmesi,

j) Kendisine ve Bölgede bulunan girişimcilerin faaliyetlerine ilişkin bilgilerin, Genel Müdürlükçe belirlenen şekle uygun olarak yazılı ve elektronik ortamda günlük veya anlık tutulması, kendi serbest

muhasebeci mali müşaviri veya yeminli mali müşavirince onaylı yıllık bilgilerin her yılın Mayıs ayı sonuna kadar elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletilmesi, bu bende uygun hareket edilmemesi halinde Haziran ayından itibaren girişimcilerin üç aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması, üçüncü ayın sonuna kadar bilgilerin iletilmemiş olması durumunda takip eden aydan itibaren aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması ve bu ay içerisinde ilgili girişimcilerin ihracına ilişkin işlemlerin başlatılması, ayrıca yönetici şirket olarak kendisinin her türlü hesap ve işlemlerinin yıllık olarak 1/6/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre yetkilendirilmiş yeminli mali müşavire incelenmesi, mali denetim raporunun birer örneğinin her yılın Mayıs ayı sonuna kadar aynı süre içinde kendisine ve Genel Müdürlüğe iletilmesinin sağlanması,

k) Bölgede yer alan girişimcilerle ilgili olarak;

- 1) Girişimcinin, Kanunda belirtilen amaca uygun olarak faaliyet göstermesinin sağlanması, yürüttüğü faaliyetlere yönelik talep edilen her türlü istatistiksel veriyi içeren belgenin, eksiksiz ve zamanında temin edilmesi için gerekli denetimlerin yapılması,
- 2) Girişimcilerin faaliyetleriyle ilgili Bakanlık tarafından talep edilen bilgi ve belgelerin belirlenen süre ve formata uygun olarak iletilmesi,
- 3) Girişimcinin çalıştırdığı ücreti gelir vergisi istisnasından yararlanan kişilerin Bölgede fiilen çalışıp çalışmadığının denetlenmesi,
- 4) Girişimcinin çalıştırdığı ve istisna kapsamında olan destek personeli sayısı ile Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının birbirlerine olan oranının Kanun ve bu Yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun olup olmadığının denetlenmesi,
- 5) Girişimci tarafından talep edilmesi halinde, girişimcilerin yürüttüğü Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında çalışan Ar-Ge veya tasarım personelinin; Bölgede yürüttüğü görevle ilgili olarak Bölge dışında geçirilmesi gereken sürelerin incelenmesi, uygun bulunanların onaylanması, Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında dışarıda geçirilen fiili sürelerle dair ilgili kurum ve kuruluşlardan temin edilen belgelerin incelenerek arşivlenmesi,
- 6) Girişimcinin talep etmesi durumunda bu maddenin birinci fıkrasının (g) bendinde sayılan kriterler gözetilerek proje bitirme belgesi düzenlenmesi,
 - i) Proje bitirme belgesi talep eden işletmeler Bölgede tamamlanan projeleri için elektronik ortamda başvuruda bulunur.
 - ii) Yönetici şirket, ilgili başvuruyu konusunda uzman en az bir öğretim elemanı veya sektör temsilcisine inceleterek değerlendirir, elektronik ortamda kabul eder ve imzalar.
 - iii) Genel Müdürlük başvuruyu değerlendirir, uygun bulması halinde söz konusu başvuruyu onaylar.
 - iv) Bakanlık tarafından elektronik ortamda onaylanarak oluşturulan belge, yönetici şirket aracılığıyla girişimci firmaya iletilir.
- 7) Girişimcilere Genel Müdürlük tarafından elektronik ortamda proje kodu verilmiş proje kabul belgesi düzenlenmesi,

l) Girişimcilerin Kanuna, bu Yönetmeliğe, Bölge İşletme Yönergesine ve ilgili diğer mevzuata göre düzenleyici amaçlı denetlenmesi, denetleme sonucunda aykırı faaliyetlerin tespit edildiği tarihten itibaren aylık muafiyet belgelerinin onaylanmaması, aykırı faaliyetlerin düzeltilmesi için girişimcilerin uyarılarak üç ayı geçmemek üzere belirli bir süre verilmesi, verilen süre sonunda aykırı faaliyetlerini düzeltmeyen girişimcilerin mevcut kira sözleşmesi süresi dikkate alınmaksızın girişimcinin Bölgeden ihraç edilmesini temin edecek gerekli önlemlerin alınması,

m) Yönetici şirket kuruluş tarihinden itibaren ilk bir yıl içerisinde Bölgenin en az üç yıllık stratejik planının hazırlanması, stratejik plan süresinin dolması durumunda ya da ihtiyaç duyulması halinde yenilenmesi ve Genel Müdürlüğe iletilmesi,

n) Her yılın sonunda kendisine ve Bölgede yer alan Ar-Ge veya tasarım faaliyetinde bulunan işletmelere sağlanan destek ve muafiyetlerin etki değerlendirmesini yapmak üzere, Genel Müdürlükçe belirlenecek Teknoloji Geliştirme Bölgesi Etki Değerlendirme Raporu Hazırlama Usul ve Esaslarına göre hazırlanan raporun, bir önceki yıl ile karşılaştırmasının yapılması, grafiksel ortamda gösteriminin sağlanması ve her yıl haziran ayı içerisinde Genel Müdürlüğe iletilmesi,

Görevlerinin yerine getirilmesi ile birlikte, Kanun ve bu Yönetmelik kapsamında Bölgenin yönetimi ve işletilmesi için gerekli olan işlemleri yapmakla yükümlüdür. Ayrıca, Bakanlık tarafından verilen destekler kapsamında; Yönetici Şirketin ve Bölgede yer alan işletmelerin başvurularına ait bilgi ve belgelerde tutarsızlık veya Kanun ve bu Yönetmeliğe göre uygunsuzluk tespit edilmesi halinde, bu durumdan başvuru sahibi işletme ile birlikte sorumludur.

(2) Ayrıca yönetici şirket, Bölge ihtiyaçları doğrultusunda girişimcilere eğitim, kuluçka, test, kalibrasyon ve kalite güvence ve benzeri konularda teknik hizmetler ile fikri mülkiyet haklarının korunması ve lisans, devir ve benzeri işlemleri, şirket kuruluşu, teknoloji transferi, finansman, vergisel ve hukuksal uygulamalar, risk sermayesi, pazarlama ve ihracat gibi konularda hizmet vermesi veya verilmesinin sağlanması, Bölgede faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla girişimcilerin ortak ihtiyaçları doğrultusunda, bunların tek başlarına almalarının veya yapmalarının mali ve teknolojik açılardan mümkün olmadığı önemli üretim, test ve kontrol alet ve makineleri ile ekipmanlarının satın alınması veya kiralanması yolları ile temin edilerek amaca dönük olarak yeni ve yüksek teknoloji laboratuvarları, dijital (sayısal) üretim ve tasarım laboratuvarları ve üretim birimlerinin kurulması, işletilmesi, bedeli karşılığında ilgililerin kullanımına sunulması, gerektiğinde bu hizmetlerle ilgili olarak söz konusu alet, makine ve ekipmanı kullanacak, işletmecilik faaliyetini yürütecek konusunda uzmanlaşmış deneyimli personel istihdamı, bu konularla ilgili kişi ve kuruluşlarla gerekli işbirliği ve koordinasyonun sağlanması ile birlikte Ar-Ge faaliyetlerinde de bulunabilir.

(3) Bölge içerisinde bulunan, bu Yönetmelik kapsamındaki TEKMER, Ar-Ge Merkezi veya Tasarım Merkezi ile Araştırma Altyapıları kendi mevzuatına tabi olarak kurulur, yönetilir, işletilir ve denetlenir. Bu yapılar ile birlikte başka mevzuat kapsamında desteklenen ve Ar-Ge veya tasarım faaliyetinde bulunan girişimciler de Bakanlık ve Bölge yönetici şirketine karşı Yönetmelik kapsamında idari açıdan sorumludurlar.

(4) Bölge alanının ilanına ilişkin Cumhurbaşkanlığı Kararının Resmî Gazete’de yayımı tarihinden itibaren en fazla üç yıl içerisinde o Bölge alanında faaliyete geçilir. Mücbir sebepler dışında, belirtilen süre

içerisinde, Bölge alanının faaliyete geçirilememesi halinde, Bölge yönetici şirketi süre uzatımı için Genel Müdürlüğe müracaat eder. Genel Müdürlükçe uygun görülmesi halinde bir defaya mahsus olmak üzere Bölge alanının faaliyete geçirilmesi için en fazla bir yıl ek süre verilebilir. Bu ek süre içerisinde, Bölge alanında faaliyete geçilememesi durumunda Cumhurbaşkanının Bölge alanının ilanına ilişkin kararı hüküm ve sonuçları ile birlikte ortadan kalkar. Ayrıca Bölge alanında faaliyete geçildikten sonra ilgili alanda mücbir sebep halleri dışında faaliyetin sona ermesi ve bir yıl içerisinde yeniden faaliyete geçilmemesi durumunda Cumhurbaşkanının söz konusu alanın ilanına ilişkin kararı hüküm ve sonuçları ile birlikte ortadan kalkar. Bu durum, ilgili diğer kurum ve kuruluşlara bildirilir. Bölge alanları dışında açılacak olan kuluçka merkezine ilişkin Bakan Oluru alındıktan sonra en fazla altı ay içerisinde faaliyete geçilir. Mücbir sebepler dışında, belirtilen süre içerisinde, Bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezinin faaliyete geçirilememesi halinde, Bölge yönetici şirketi süre uzatımı için Bakanlığa müracaat eder. Bakanlıkça uygun görülmesi halinde bir defaya mahsus olmak üzere kuluçka merkezinin faaliyete geçirilmesi için en fazla altı aya kadar ek süre verilebilir. Bu ek süre içerisinde, faaliyete geçilememesi durumunda konuya ilişkin Bakan Oluru hüküm ve sonuçları ile birlikte ortadan kalkar. Bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezinin faaliyete geçtikten sonra Kanun ve bu Yönetmelikte belirtilen amacın dışında kullanıldığının tespiti halinde kuluçka merkezi kararı Bakan Oluru ile ortadan kaldırılır.

(5) Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri ile tasarım faaliyetinde bulunmak üzere bu Yönetmelik kapsamında projesi değerlendirilerek girişimciye yer tahsis edilmesi ve Bakanlık tarafından yerinde ziyaret edilerek uygun görülmesi halinde Bölge alanı faaliyete geçmiş sayılır.

(6) İşyeri açma ve çalışma ruhsatı 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ve bu Kanuna dayalı olarak çıkartılan yönetmelikte belirtilen hususlar çerçevesinde sanayi ve teknoloji il müdürlükleri tarafından düzenlenir ve bu kapsamda denetlenir. Bölge alanının organize sanayi bölgesi içerisinde bulunması ve Bölge yönetici şirketince talep edilmesi durumunda, Bölgenin ihtiyacı olan elektrik, su, doğalgaz, internet, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı gibi her türlü altyapı hizmeti 12/4/2000 tarihli ve 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanununa göre organize sanayi bölgesi yönetimince sağlanır.

(7) Genel Müdürlük, gelen talepler doğrultusunda veya gerekli görmesi halinde teknoloji geliştirme bölgelerindeki ve Bölge alanları dışında açılan kuluçka merkezlerindeki kira üst limitlerini belirlemeye ve bu merkezlerde kuluçka firmalarına uygulanacak kira indirim oranlarını farklılaştırmaya yetkilidir.

(8) Genel Müdürlük, teknoloji geliştirme bölgelerindeki firmaların toplam personeli başına düşen asgari ofis alanını belirlemeye yetkilidir.

Bölge içerisinde bulunan, KOSGEB tarafından işletilen teknoloji geliştirme merkezlerinde yer alan ya da başka mevzuat kapsamında desteklenen ve Ar-Ge faaliyetinde bulunan girişimciler, Bakanlık ve Bölge yönetici şirketine karşı idari açıdan Kanun ve bu Yönetmelik kapsamında ayrıca sorumludur.

14. GENEL MÜDÜRLÜĞE VERİLECEK BİLGİLER BAKANLIK PORTAL BİLGİ GİRİŞİNİN ONLINE YAPILMASI

Bölgede "ARGEPORTAL Yönetim Bilgi Sistemi" kullanılmaktadır. Girişimcilere ait tüm veri girişleri Bakanlık portalı ile entegre çalışan Argeportal üzerinden yapılır. Bakanlık tarafından istenen raporlar Bakanlık portalı üzerinden alınarak Genel Müdürlüğe gönderilir.

15. 4691 SAYILI KANUN GEREĞİNCE FİRMALARA UYGULANACAK MUAFİYETLER VE İSTİSNALAR

Bölgede muafiyet, istisna ve indirim uygulamasına ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğine göre;

a) Yönetici şirketlerin, Kanunun uygulanması ile ilgili her türlü faaliyetleri sonucunda elde ettikleri kazançları 31/12/2028 tarihine kadar kurumlar vergisinden müstesnadır. Yönetici şirket, bu istisnaların uygulanabilmesi için bağlı bulunduğu vergi dairesine başvuruda bulunur. Yönetici şirket, ayrıca, Kanunun uygulanması ile ilgili olarak düzenlenen kâğıtlar yönünden damga vergisinden, yapılan işlemler bakımından harçlardan ve Bölge alanı içerisinde sahip olduğu taşınmazlar dolayısıyla emlak vergisinden muaftır.

b) Bölgede faaliyet gösteren gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinin, münhasıran bu Bölgedeki yazılım, tasarım veya Ar-Ge faaliyetlerinden elde ettikleri kazançları 31/12/2028 tarihine kadar gelir ve kurumlar vergisinden müstesnadır. Bu istisnanın uygulanabilmesi için mükellefler bağlı bulundukları vergi dairesine başvuruda bulunurlar. Söz konusu istisnanın uygulanabilmesi için bu başvuruya, yönetici şirketten alınacak olan vergi mükellefinin Bölgede yer aldığını ve mükellefin faaliyet alanlarını gösteren belgeler de eklenir.

c) 31/12/2028 tarihine kadar, bölgede çalışan AR-GE, tasarım ve destek personelinin bu görevleri ile ilgili ücretlerinin brüt asgari ücretin kırk katını aşmayan kısmı üzerinden hesaplanan gelir vergisinden 193 sayılı Kanunun 23 üncü maddesinin birinci fıkrasının (18) numaralı bendinde düzenlenen asgari ücret istisnasına isabet eden vergi düşüldükten sonra kalan vergi tutarı; verilecek muhtasar beyanname üzerinden tahakkuk eden vergiden indirilmek suretiyle terkin edilir. Bu kapsamdaki ücretlere ilişkin düzenlenen kâğıtların brüt asgari ücretin 40 katını aşmayan kısmı damga vergisinden istisnadır. Gelir vergisi stopajı ve sigorta primi işveren hissesine ilişkin teşviklerden yararlanacak olan destek personeli sayısı toplam Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının yüzde onunu aşamaz. Destek personeli sayısı hesabında küsuratlı sayılar bir üst tamsayıya iblağ edilir. Destek personeli sayısının toplam Ar-Ge ve tasarım personeli sayısının yüzde onunu aşması hâlinde, brüt ücreti en az olan destek personelinin ücretinden başlamak üzere teşvik uygulanır. Brüt ücretlerin aynı olması hâlinde, ücretine teşvik uygulanacak destek personeli ise çalıştığı girişimci firma tarafından belirlenir. Toplam personel sayısı on beşe (hariç) kadar olan Bölge firmaları için bu oran yüzde yirmi olarak uygulanır. Hak kazanılmış hafta tatili ve yıllık ücretli izin süreleri ile 17/3/1981 tarihli ve 2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanunda belirtilen tatil günlerine isabet eden ücretler de bu teşvik kapsamındadır. Hesaplama küsuratlı sayılar bir üst tamsayıya iblağ edilir. Haftalık kırk beş saatin üzerindeki ve ek çalışma sürelerine ilişkin ücretler bu teşvikten faydalanamaz. Yönetici şirket, ücreti gelir vergisi stopajı teşvikinden yararlanan kişilerin Bölgede fiilen çalışıp çalışmadığını denetler. Bu teşvikin uygulanabilmesi için, ilgili girişimci, Bölgede çalışan ve bu Yönetmeliğe göre tanımlanmış tüm Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin, Ar-Ge ve tasarım projelerindeki görev tanımlarını, nitelik ve çalışma sürelerini gösteren listeyi aylık olarak yönetici şirkete onaylatır, inceleme ve denetimlerde ibraz edilmek üzere saklar. Bölgede çalışan personelin teşvik kapsamı dışındaki net ücret ödemelerinin brüte iblağ edilecek vergisinin hesaplanması, bu hesaplama yapılırken Kanunla sağlanan vergi teşviklerinin dikkate alınmaması gerekir. Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin Kanun kapsamında elde ettiği ücret, prim, ikramiye ve benzeri ödemeler de teşvik kapsamına dâhildir. Bu bent kapsamındaki saat, oran, süre, ücret gibi konular aylık ve 30 gün esasına göre hesaplanır.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. To the right of the signatures, there is a blue rectangular stamp that reads "ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi İşletme Yönergesi".

ç) Atık su arıtma tesisi işleten Bölgelerden, belediyelerce atık su bedeli alınmaz.

d) Bölge içerisinde faaliyette bulunan gelir veya kurumlar vergisi mükellefleri, yazılım, tasarım veya Ar-Ge faaliyetleri dolayısıyla 4691 sayılı Kanunda yer alan vergisel teşviklerden bütün halinde yararlanabilirler. Bu durumda aynı yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesi için 13/6/2006 tarihli ve 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu, 193 sayılı Kanun ile 5746 sayılı Kanunda yer alan vergisel teşviklerden ayrıca yararlanamazlar.

e) Bölgede yer alan işletmelerde çalışan Ar-Ge ve tasarım personelinin bu Bölgelerde yürüttüğü projelerle doğrudan ilgili olmak şartıyla, proje kapsamındaki faaliyetlerin bir kısmının Bölge dışında yürütülmesinin zorunlu olduğu durumlarda Bölge dışındaki bu faaliyetlere ilişkin ücretlerinin yüzde yüzünü aşmamak şartıyla Cumhurbaşkanınca ayrı ayrı veya birlikte belirlenecek kısmı gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında değerlendirilir. Buna ilave olarak gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında Bölgede çalışan personelin toplam sayısının veya teşvike konu edilen toplam çalışma sürelerinin yüzde yirmisini aşmamak kaydıyla bu fıkra da belirtilen durumlar haricinde Bölge dışında geçirilen süreler de gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında değerlendirilir. Cumhurbaşkanı, yüzde yirmi olarak belirlenen bu oranı belirleyeceği bölgesel ve/veya sektörel alanlarda ya da meslek gruplarına göre yüzde yüze kadar artırmaya veya tekrar kanuni oranına kadar indirmeye yetkilidir. Bu bent kapsamında teşvikten yararlanılması için Bölge yönetici şirketinin onayının alınması ve Bakanlığın bilgilendirilmesi zorunludur. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin Bölgede yürütülen görevle ilgili olmadığına tespit edilmesi halinde, ziyaa uğratılan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur. Bu bent kapsamındaki istisnanın uygulanabilmesi için;

1) Girişimcinin yürüttüğü yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesinin bir kısmının Bölge dışında yürütülmesinin zorunlu olduğu hallerde, girişimci şirket, yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesinin Bölge dışında geçirilmesi gereken kısımlarına ilişkin gerekçeli teklifi ile çalışanların projeler itibarıyla sayıları ve nitelikleri, bu personelin projelerde görev aldığı süreler, ücretlerine ilişkin bilgiyi yönetici şirkete sunar.

2) Girişimci tarafından sunulan gerekçeli teklif yönetici şirket tarafından incelenir ve söz konusu yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesinin bir kısmının Bölge içinde yürütülemeyeceğinin (Bölge dışında yapılmasının zorunlu olduğunun) tespit edilmesi ile Bölge dışında yürütülen yazılım, tasarım veya Ar-Ge faaliyetlerinin Bölgede yürütülen aynı yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesi kapsamında olduğunun tespit edilmesi şartıyla, gerekçeli teklif yönetici şirket tarafından onaylanır.

3) Bölgede çalışan Ar-Ge veya tasarım personelinin, yürüttüğü yazılım veya Ar-Ge veya tasarım projesi ile ilgili Bölge dışında geçirdiği süreye ilişkin yazılım veya Ar-Ge çalışması yapılan kurum veya kuruluştan aldığı belge veya diğer destekleyici belgeler yönetici şirkete sunulur.

f) Bölgede yer alan işletmelerde çalışan Ar-Ge ve tasarım personelinin yüksek lisans yapanlar için bir buçuk yılı, doktora yapanlar için iki yılı geçmemek üzere Bölge dışında geçirdiği sürelerle ilişkin ücretlerin yüzde yüzünü aşmamak şartıyla Cumhurbaşkanınca ayrı ayrı veya birlikte belirlenecek kısmı, gelir vergisi stopajı teşviki kapsamında değerlendirilir. Bu kapsamda teşvikten yararlanılması için Bölge yönetici şirketinin onayının alınması ve Bakanlığın bilgilendirilmesi zorunludur. Yönetici şirketin onayı ile Bölge dışında geçirilen sürenin onay kapsamında olmadığına tespit edilmesi halinde, ziyaa uğratılan vergi ve buna ilişkin cezalardan ilgili işletme sorumludur. Bu bent kapsamındaki istisnanın uygulanabilmesi için lisansüstü eğitimde geçirilecek süre, üniversiteden onaylı ders programı dikkate alınarak Bölge yönetici şirketinin onayı ile hesaplanır. Bu hesaplamalarda lisansüstü

eğitimde alınan dersler kapsamında yapılacak araştırmalar da dikkate alınabilir. Bir buçuk ve iki yıllık sürelerin uygulamasında kayıt dondurma kapsamında geçen süreler dikkate alınmaz.

g) 31/12/2028 tarihine kadar uygulanmak üzere, Bölgede faaliyette bulunanlara Kanun kapsamındaki projelerin finansmanında kullanılmak üzere gelir ve kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye destekleri, beyan edilen gelirin veya kurum kazancının yüzde onunu ve öz sermayenin yüzde yirmisini aşmamak üzere, 193 sayılı Kanunun 89 uncu maddesi uyarınca ticari kazancın ve 5520 sayılı Kanunun 10 uncu maddesine göre kurum kazancının tespitinde indirim konusu yapılır. İndirim konusu yapılacak tutar yıllık olarak 1.000.000 Türk lirasını aşamaz. Bu maddede yer alan oranları ve parasal sınırı yarısına kadar indirmeye veya dört katına kadar artırmaya Cumhurbaşkanı yetkilidir. Bu kapsamdaki projelerin finansmanında kullanılmak üzere gelir ve kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye desteklerinin aktarımından itibaren en az dört yıl boyunca ilgili şirketlerde kalmaması, payların satılması ya da yatırılan sermayenin kısmen ya da tamamen geri alınması halinde indirim dolayısıyla zamanında tahakkuk ettirilmemiş vergiler gecikme faizi ile birlikte tahsil edilir. İndirim uygulamasından geçici vergi dönemleri itibarıyla da yararlanılır. Sermaye desteği aşağıdaki şekillerde verilebilir:

1) Gelir veya kurumlar vergisi mükellefleri tarafından sağlanan sermaye desteğinin, Bölgede faaliyette bulunan işletmelere, sermaye desteğini sağlayan mükelleflerce, işletmenin kuruluşunda veya sonrasında ortak olmak ve sermaye koymak suretiyle sağlanması zorunludur.

2) İndirim olarak dikkate alınabilecek tutar, gerçek kişiler açısından sermaye desteğinin sağlandığı takvim yılında elde edilen beyana tabi kazanç ve iratların toplam tutarından geçmiş yıl zararları ve tüm indirim ve istisnalar düşüldükten sonra kalan tutarın yüzde onu ile sınırlıdır. Kurumlar vergisi mükellefleri açısından ise sermaye desteğinin sağlandığı hesap dönemi başındaki öz sermayenin yüzde yirmisini aşmamak koşuluyla kurum kazancının en fazla yüzde onu ile sınırlı olup indirim tutarının tespitinde kurum kazancı olarak ticari bilanço kârı veya zararına kanunen kabul edilmeyen giderler eklenmek ve geçmiş yıl zararları ile varsa tüm indirim ve istisnalar düşülmek suretiyle bulunan tutar [Ticari bilanço kârı (zararı) + kanunen kabul edilmeyen giderler-geçmiş yıl zararları-tüm indirim ve istisnalar] dikkate alınacaktır.

ğ) Kanuna göre teknoloji geliştirme bölgesinde ve ihtisas teknoloji geliştirme bölgesinde faaliyette bulunan girişimcilerin kazançlarının gelir veya kurumlar vergisinden istisna bulunduğu süre içinde münhasıran bu Bölgelerde ürettikleri ve sistem yönetimi, veri yönetimi, iş uygulamaları, sektörel, internet, oyun, mobil ve askeri komuta kontrol uygulama yazılımı şeklindeki teslim ve hizmetlerinin, 25/10/1984 tarihli ve 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu kapsamında katma değer vergisinden müstesna tutulması için yönetici şirketin onayı alınarak ilgili vergi dairesine başvuruda bulunulur.

h) Genel Müdürlükçe belirlenen şekle uygun olarak hazırlanmış olan, Bölge yönetici şirket ve Bölgede bulunan girişimcilerin faaliyetlerine ilişkin, kendi serbest muhasebeci mali müşaviri veya yeminli mali müşavirince onaylı yıllık bilgiler her yılın mayıs ayı sonuna kadar elektronik ortamda Genel Müdürlüğe iletilir.

ı) Bölgelere sağlanan destek, teşvik, muafiyet ve istisnalardan İhtisas Teknoloji Geliştirme Bölgeleri de aynen yararlanırlar.

i) Bölgelerde Kanun kapsamında yürütülen yazılım, Ar-Ge, yenilik ve tasarım projeleri ile ilgili araştırmalarda kullanılmak üzere ithal edilen eşya, gümrük vergisi ve her türlü fondan, bu kapsamda düzenlenen kâğıtlar ve yapılan işlemler damga vergisi ve harçtan istisnadır. Bu istisna kapsamında

ithal edilen eşya; Ar-Ge, yenilik ve tasarım projeleri ile ilgili araştırmalarda kullanılmak üzere Genel Müdürlükçe onaylanarak Tek Pencere Sistemi aracılığıyla Ticaret Bakanlığına gönderilecek izinde belirtilen eşyadan oluşur. Bu istisnadan yararlanacak işletmeler Genel Müdürlükçe belirlenen başvuru formu ve eklerine göre taleplerini Bölge yönetici şirketine bildirir. Bölge yönetici şirketi 14'üncü madde kapsamında projeye uygunluğu açısından ithal eşya talebinin uygun olup olmadığını değerlendirir. Bölge yönetici şirketi bu kapsamda ithalini uygun gördüğü eşyaya ilişkin bilgileri de içeren başvuruyu Ticaret Bakanlığı Tek Pencere Sistemi üzerinden Genel Müdürlüğe iletir. Genel Müdürlük başvuruyu değerlendirir, uygun bulması halinde söz konusu başvuruyu onaylayarak gümrük işlemlerinde kullanılmak üzere Tek Pencere Sistemi üzerinden Ticaret Bakanlığına bildirir.

j) Aşağıda sayılan faaliyetler, bu Yönetmeliğin uygulanmasında tasarım faaliyeti kapsamında değerlendirilmez:

- 1) Piyasa taramaları, pazar araştırması ya da satış promosyonu ve pazarlama faaliyetleri.
- 2) Kalite kontrol faaliyetleri.
- 3) Kuruluş ve örgütlenmeyle ilgili araştırma faaliyetleri.
- 4) Üretim ve üretim altyapısına yönelik yapılan yatırım faaliyetleri, ticari üretimin planlanması ve seri üretim sürecine ilişkin harcamalar.
- 5) Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın icat edilmiş ya da mevcut geliştirilmiş süreçlerin kullanımı.
- 6) Numune verilmek amacıyla prototiplerden kopyalar çıkarılıp dağıtılması ve reklam amaçlı tüketici testleri.
- 7) Bir tasarım projesi kapsamında olmaksızın yeni süreç, sistem veya ürün ortaya konulmasına hizmet etmeyen doğrudan veya gömülü teknoloji transferi.
- 8) Tasarım faaliyetleriyle geliştirilen ürüne veya sürece ilişkin fikrî mülkiyet haklarının edinimi dışında bu hakların korunmasına yönelik faaliyetler.
- 9) Paris Sözleşmesinin 2'nci mükerrer 6'ncı maddesi kapsamında yer alan hükümlerle alametleri ile bu kapsam dışında kalan ancak kamuyu ilgilendiren, dini, tarihi ve kültürel değerler bakımından halka mal olmuş ve ilgili mercilerin tescil izni vermediği işaretlerin, armaların, amblemlerin, nişanların veya adlandırmaların uygunsuz kullanımını içeren tasarım faaliyetleri.
- 10) Kamu düzenine veya genel ahlaka aykırı tasarım faaliyetleri.

k) Bölgede muafiyet ve istisnaların uygulanması ile ilgili işlemler Hazine ve Maliye Bakanlığının ilgili mevzuatına tabidir.

Desteklenecek Programlar

Yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya, biyoloji lisans programları ile Yükseköğretim Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça ilan edilecek alanlarda alanlarında en az lisans derecesine sahip Ar-Ge personeli istihdam eden Teknoloji Geliştirme Bölgeleri firmalarının, bu personelin her birine ödedikleri aylık ücretin o yıl için uygulanan asgari ücretin aylık brüt tutarı kadarlık kısmı, iki yıl süreyle Bakanlık bütçesine konulacak ödenekten karşılanır.

Bu destek, Teknoloji Geliştirme Bölgeleri yönetici şirketlerinde, kuluçka merkezi ve teknoloji transfer ofisi (birimi) hizmetlerinde istihdam edilen desteklenecek program mezunu personele de aynen uygulanır.

Bu destekten yararlanabilmesi için istihdam edilecek yükseköğretim kurumlarının matematik, fizik, kimya ve biyoloji lisans programlarından mezun personelin 1/7/2017 (dahil), Yükseköğretim

Kurulundan alınan görüş üzerine Bakanlıkça ilan edilecek alanlardan mezun personelin ise 3/2/2021 (dahil) tarihinden sonra işe alınması ve ilgili Teknoloji Geliştirme Bölgesi firmasında ilk kez istihdam edilmesi esastır.

Bu destek kapsamında ödemelerin yapılabilmesi için yönetici şirket tarafından kontrol edilerek onaylanan yukarıdaki şartların sağlandığını ve firma tarafından ilgili personele dönem ücretlerinin ödendiğini gösteren raporun Bakanlığa sunulması gerekmektedir. Bakanlıkça uygun görülen tutar, raporun teslim edildiği tarihi takip eden üçüncü ayın sonuna kadar firmanın bildirdiği banka hesabına ödenir.

Doktora Öğrenci Desteği

Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde yer alan firmaların, 3/2/2021 (dahil) tarihinden sonra ilk kez istihdam ettikleri doktora öğrencisi Ar-Ge personeline o yıl için uygulanan asgari ücretin aylık brüt tutarı kadarlık kısmı, iki yıl süreyle Bakanlık bütçesine konulacak ödenekle sınırlı olmak üzere Bakanlık tarafından karşılanabilir.

Bu destekten yararlanabilecek firma tarafından istihdam edilen doktora öğrencisi Ar-Ge personeline ödenen aylık taban ücreti, brüt asgari ücretin bir buçuk katından az olamaz.

Firma başına verilebilecek destek, üniversitelerin doktora programına kayıtlı en fazla iki doktora öğrencisi ile sınırlıdır. Firmaların bu destekten yararlanabilmeleri için istihdam ettikleri doktora öğrencisinin başka kamu kurumundan destek almıyor olması şartı aranır.

Firmanın bu destekten yararlanabilmesi için istihdam edilecek doktora öğrencisinin Türkiye'deki üniversitelerin doktora programına kayıtlı, ders dönemini tamamlamış ve tez aşamasına geçmiş olması gerekir.

Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketleri, bu destek kapsamında firmalarda istihdam edilen personelin işe alınması, işten ayrılması, doktora programından mezun olması ve ayrılması ile ilgili hususları takip etmek ve Bakanlığa bildirmekle yükümlüdür.

Bu destekten yararlanacak firmalar taleplerini Bölge yönetici şirketine bildirir. Bölge yönetici şirketi talebin uygun olup olmadığını mevzuata uygunluğu açısından değerlendirir. Bu kapsamda uygun gördüğü başvuruyu ve bu maddedeki şartların sağlandığını gösteren raporu, portal üzerinden ilgili firmanın talebini takip eden ay sonuna kadar Bakanlığa iletir. Yönetici şirket bölge firmalarının başvurularını kabulden imtina edemez, başvuruları yerindelik açısından değerlendiremez. Bu destek kapsamında düzenlenecek raporda bulunması gereken asgari bilgiler ve ilgili diğer hususlar Bakanlıkça belirlenir.

Bu desteğe ilişkin firmaya yapılacak ödemeler, destek kapsamındaki personele ilişkin, ilgili ayın bildirilmiş sigorta prim gün sayısı dikkate alınarak yapılacak hesaplama göre, Bakanlıkça, raporun teslim edildiği tarihi takip eden üçüncü ayın sonuna kadar gerçekleştirilir.

Teknoloji geliştirme bölgesi yönetici şirketlerinde istihdam edilen personel, bu desteğin kapsamı dışındadır.

Girişim Sermayesi Uygulamaları

1/1/2022 tarihinden itibaren verilecek yıllık gelir ve kurumlar vergisi beyannamesinde Kanunun geçici 2'nci maddesi kapsamında istisna edilen kazançları tutarı 1.000.000 Türk lirası ve üzerinde olan gelir ve kurumlar vergisi mükellefleri tarafından, bu tutarın yüzde ikisi pasifte geçici bir hesaba aktarılır. Bu fıkra kapsamında aktarılması gereken tutar yükümlülüğü, yıllık bazda 20.000.000 Türk lirası ile sınırlıdır. Bu tutarın, geçici hesabın olduğu yılın sonuna kadar Türkiye'de yerleşik girişimcilere yatırım

yapmak üzere kurulmuş girişim sermayesi yatırım fonu paylarının satın alınması veya girişim sermayesi yatırım ortaklıkları ya da Kanun kapsamındaki kuluçka merkezlerinde faaliyette bulunan diğer girişimcilere sermaye olarak konulması şarttır. Söz konusu tutarın ilgili yılın sonuna kadar aktarılmaması durumunda, bu Kanun kapsamında yıllık beyanname üzerinden istisna edilen kazançlar tutarının yüzde yirmisi, ilgili yılda yararlanılan gelir ve kurumlar vergisi istisnasına konu edilemez. Bu tutar nedeniyle zamanında alınmayan vergiler vergi zıyaî cezası uygulanmaksızın tarh edilir. Cumhurbaşkanı bu fıkra da yer alan tutar ve oranları birlikte ya da ayrı ayrı sıfıra kadar indirmeye, beş katına kadar artırmaya yetkilidir.

5746 Sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunun 3 Üncü Maddesinin On Dördüncü Fıkrası ile 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun Ek 3 Üncü Maddesinde Yer Alan Tutar ve Oranların Yeniden Belirlenmesi Hakkında Karar (Karar Sayısı:7953)

5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunun 3 üncü maddesinin on dördüncü fıkrası ile 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun ek 3 üncü maddesinde yer alan tutar ve oranların yeniden belirlenmesi hakkındaki ekli Kararın yürürlüğe konulmasına, 5746 sayılı Kanun ile 4691 sayılı Kanunun mezkûr maddeleri gereğince karar verilmiştir.

15/12/2023 Tarihli ve 7953 Sayılı Cumhurbaşkanı Kararının Eki Karar

MADDE 1- (1) 28/2/2008 tarihli ve 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanunun 3 üncü maddesinin on dördüncü fıkrasında yer alan; yıllık beyanname üzerinden yararlanılan indirim tutarı 2.000.000 Türk lirası ve üzeri, bu tutar üzerinden pasifte geçici bir hesaba aktarılabacak oran yüzde üç ve yıllık bazda aktarılması gereken tutar yükümlülüğünün sınırı 100.000.000 Türk lirası şeklinde uygulanır.

(2) 26/6/2001 tarihli ve 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun ek 3 üncü maddesinde yer alan; yıllık beyanname üzerinden istisna edilen kazanç tutarı 2.000.000 Türk lirası ve üzeri, bu tutar üzerinden pasifte geçici bir hesaba aktarılabacak oran yüzde üç ve yıllık bazda aktarılması gereken tutar yükümlülüğünün sınırı 100.000.000 Türk lirası şeklinde uygulanır.

SGK Prim Teşviği;

5746 Sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanunun 3. Maddesine istinaden 4691 sayılı yasa kapsamında Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde faaliyet gösteren firmalarda görev yapan ve ücreti gelir vergisinden istisna olan personelin; bu çalışmaları karşılığında elde ettikleri ücretleri üzerinden hesaplanan sigorta primi işveren hissesinin yarısı, Hazine ve Maliye Bakanlığı bütçesine konulacak ödenekten karşılanmaktadır.

19 Ekim 2017 Tarih ve 30215 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 10821 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca;

(1) Teknoloji geliştirme bölgelerinde faaliyet gösteren ve 26/6/2001 tarihli ve 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanununun geçici 2'nci maddesinde yer alan istisna hükmü kapsamına giren kazanç elde eden gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinin bu kazançlarının gayri maddi hakların satışı, devri veya kiralanmasından elde edilmesi halinde, söz konusu gayri maddi haklardan kaynaklanan kazançlar dolayısıyla istisnadan yararlanılabilmesi için bu hakların niteliğine göre ilgili mevzuat çerçevesinde tescile veya kayda yetkili kuruma başvurularak patent veya fonksiyonel olarak patente eşdeğer belgelere bağlanması gerekir.

(2) Bu Karar kapsamında, faydalı model belgesi, tasarım tescil belgesi, telif hakkı tescil belgesi, entegre devre topografyası tescil belgesi, yeni bitki çeşitlerine ait ıslahçı hakkı tescil belgesi ve benzeri belgeler fonksiyonel olarak patente eşdeğer belge olarak kabul edilir.

(3) Bu Karar hükümleri, sipariş üzerine yapılan ve doğabilecek tüm gayri maddi hakların sözleşme hükümleri çerçevesinde siparişi verene ait olacağı işlerde olduğu gibi faaliyeti gerçekleştiren lehine gayri maddi hak doğmayan durumlarda, mükelleflerin bölgedeki faaliyetleri dolayısıyla elde edeceği kazançları kapsamaz.

(4) Bu Karar kapsamında, ilgili mevzuat çerçevesinde telif hakkı tescil belgesine bağlanan yazılım faaliyetlerinden elde edilen kazançlar için mezkûr istisnadan yararlanılabilir.

(5) Son 5 hesap döneminin ortalaması dikkate alınmak suretiyle, gayri maddi haklardan elde edilen yıllık brüt gelirleri 30 milyon Türk Lirasını ve dahil olduğu şirketler grubunun (herhangi bir gruba dahil değilse kendisinin) yıllık net satış hasılatı toplamı 200 milyon Türk Lirasını aşmayan mükelleflerin Ar-Ge faaliyetlerine yönelik patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik gibi) taşıyan gayri maddi haklardan ve ilgili mevzuat kapsamında aranan şartları haiz tasarım faaliyetlerinden doğan gayri maddi haklardan elde ettikleri kazançları, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığından alınan proje bitirme belgesine dayanılarak istisnadan yararlandırılır. Bu durumda patent veya fonksiyonel olarak patente eşdeğer bir başka belge aranmaz. Proje bitirme belgesinin düzenlenmesine ilişkin hususlar Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenir.

(6) Beşinci fıkrada yer alan tutarlar Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca belirlenen avro cinsi döviz alış kurunda yıl içinde gerçekleşen değişim oranı dikkate alınarak Hazine ve Maliye Bakanlığınca, en yakın milyon Türk lirasına yuvarlanarak, her yıl güncellenir.

MADDE 2- (1) Bu Karar kapsamında patent veya fonksiyonel olarak patente eşdeğer belgelere bağlanan gayri maddi haklardan kaynaklanan kazançların istisnadan yararlanacak kısmı, kazancı doğuran faaliyet kapsamında gerçekleştirilen nitelikli harcamaların toplam harcamalara oranı kullanılarak hesaplanır.

(2) Bu hesaplamada dikkate alınacak nitelikli harcamalar gayri maddi hakkın elde edilebilmesi için mükellefin kendisi tarafından yapılan ve gayri maddi hak ile doğrudan bağlantılı harcamalar ile ilişkisiz kişilerden sağlanan ve aynı mahiyeti taşıyan fayda ve hizmet bedellerinin toplamıdır. Bu harcamalardan aktifleştirilerek amortisman tabi tutulması gerekenler de gerçekleştirildikleri dönemde amortisman öncesi tutarlarıyla bu hesaplamada dikkate alınır.

(3) Bu hesaplamada, mükellef tarafından yapılsa dahi faiz giderleri ve bina maliyetleri gibi yürütülen yazılım, tasarım ve Ar-Ge faaliyeti ile doğrudan ilişkili olmayan her türlü maliyet unsuru hem toplam harcamalar hem de nitelikli harcamalar dışında tutulur.

(4) İstisnanın uygulanacağı kazanç kısmının tespitinde, gayri maddi hak satın alma bedelleri (lisans ve benzeri bedeller dahil) ve ilişkili kişilerden sağlanan fayda ve hizmet bedelleri toplam harcama

tutarına dahil edilirken, nitelikli harcamalar tutarına dahil edilmez. Ancak, Avrupa Birliğine tam üyeliğin gerçekleştiği tarihi içeren vergilendirme döneminin sonuna kadar, yurt içinde yerleşik ilişkili kişilerden sağlanan fayda ve hizmet bedelleri nitelikli harcamalar tutarına dahil edilebilir. Aynı süre içinde, bu bölgelerde faaliyette bulunan bir başka kurumla devir, birleşme veya bölünme işlemine girilmesi halinde devralman, birleşilen veya bölünen kurum tarafından daha önce bu bölgelerde yapılmış olan nitelikli harcamalar da aynı muameleye tabi tutulabilir.

(5) Mükellefler nitelikli harcama tutarım yüzde 30'una kadar artırabilir. Şu kadar ki, bu şekilde artırılan nitelikli harcama tutarı toplam harcama tutarını aşamaz.

MADDE 3- (1) Bu Karar, yayımı tarihinden sonra bölgede başlatılacak projelerden elde edilen kazançlar ile bu tarihten önce başlatılmış projelerden 30/6/2021 tarihinden sonra elde edilen kazançlara uygulanmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

16. YÖNERGENİN YÜRÜRLÜĞE GİRMESİ VE DEĞİŞİKLİKLER

ULUTEK Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi tarafından hazırlanan bu yönerge, ULUTEK Yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe girer.

Yönergenin uygulanmasından Yönetici Şirket sorumlu olup, yapılacak değişiklikler Bakanlığa bildirilir.

YÖNETİM KURULU



Bursa Ticaret ve Sanayi Odası

(Yasal Gerçek Kişi Temsilcisi

İbrahim BURKAY)

Yönetim Kurulu Başkanı



Bursa Uludağ Üniversitesi

(Yasal Gerçek Kişi Temsilcisi

Prof. Dr. Ferudun YILMAZ)

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

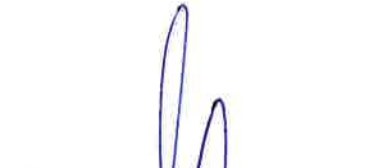


Bursa Büyükşehir Belediyesi

(Yasal Gerçek Kişi Temsilcisi

Mehmet Emin DİREKÇİ)

Yönetim Kurulu Üyesi



Uludağ İhracatçı Birlikleri

(Yasal Gerçek Kişi Temsilcisi

Pınar TAŞDELEN ENGİN)

Yönetim Kurulu Üyesi

Cüneyt ŞENER

Yönetim Kurulu Üyesi

Muhsin KOÇASLAN

Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Zekeriyya ARI

Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Esra KARACA

Yönetim Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Halil İbrahim AKYILDIZ

Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Recep EREN

Yönetim Kurulu Üyesi

Ömer ŞENDOĞAN

Yönetim Kurulu Üyesi